

**Manuel**

# **Les normes APA françaises**

**Basé sur la septième édition  
(2019) des normes APA**



**Scribbr**

**Justine Debret**

Publication par Scribbr, tous droits réservés.

Scribbr  
Singel 542,  
1017 AZ Amsterdam  
Pays-Bas

Auteure : Justine Debret  
Relectrices et correctrices : Capucine Laurent et Caroline Panis

Date de publication : 2020

Il est possible de citer cet ouvrage avec la source suivante :

Debret, J. (2020). *Les normes APA françaises : Guide officiel de Scribbr basé sur la septième édition (2019) des normes APA*. Scribbr.

Pour toute question, merci de contacter Justine Debret via [justine@scribbr.com](mailto:justine@scribbr.com)

## Sur l'auteur

Justine Debret est responsable du marché francophone chez Scribbr, une entreprise qui a pour but d'aider les étudiant·e·s à obtenir leur diplôme depuis 2012.

### Comment ?

C'est simple ! Scribbr offre plusieurs services pour aider les étudiant·e·s dans la réalisation de leurs écrits académiques :

- un service de relecture et de correction des documents académiques (mémoires, thèses, articles, rapports de stage, etc.) pour en éliminer les fautes et améliorer le style ;
- un logiciel anti-plagiat pour les étudiant·e·s ;
- un générateur de sources APA pour créer les bibliographies ;
- d'excellents articles sur la rédaction des documents académiques.

## Pense-bête pour les références bibliographiques

Document	Format de la référence et exemple
Livre	<p><b>Livre entier</b></p> <p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). <i>Titre du livre</i> (édition, volume). Nom de la maison d'édition. DOI ou URL</p> <p>Sadin, E. (2011). <i>La société de l'anticipation</i>. Inculte.</p> <p><b>Chapitre</b></p> <p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). Titre du chapitre. Dans Initiale. Nom de l'auteur-e &amp; Initiale. Nom de l'auteur-e (dirs.), <i>Titre du livre</i> (pp. page de pages du chapitre). Nom de la maison d'édition. DOI ou URL</p> <p>Sakoun, D. (2012). Cyborg et Cyberpunk. Dans E. Dorlin &amp; E. Rodriguez (dirs.), <i>Penser avec Donna Haraway</i> (pp. 123-135). PUF.</p>
Article de périodique	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). Titre de l'article. <i>Nom de la revue</i>, volume(numéro), page de pages. DOI ou URL</p> <p>Barbot, J. (1999). L'engagement dans l'arène médiatique. Les associations de lutte contre le sida. <i>Réseaux. Communication-Technologie-Société</i>, 17(95), 155-196. <a href="https://doi.org/10.4000/rhr.8317">https://doi.org/10.4000/rhr.8317</a></p>
Page Internet	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). <i>Titre du document</i>. Nom du site. Consulté le Date sur URL</p>

	<p>Leterme, C. (2020, 14 février). <i>Tout savoir sur la publication d'un article scientifique</i>. Scribbr. Consulté le 2 mars 2020 sur <a href="https://www.scribbr.fr/article-scientifique/publication-article-scientifique/">https://www.scribbr.fr/article-scientifique/publication-article-scientifique/</a></p>
Logiciel	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). <i>Nom du logiciel</i> (Version) [Logiciel]. Source. URL</p> <p>JetBrains. (2015). <i>JetBrains PhpStorm</i> (Version 8.0.3) [Logiciel]. PhpStorm. <a href="https://www.jetbrains.com/phpstorm/">https://www.jetbrains.com/phpstorm/</a></p>
Film ou vidéo	<p>Nom du/de la réalisateur-trice, Initiale. (Fonction). (Date). <i>Titre du film</i> [Film]. Nom de l'entreprise de production. URL</p> <p>Jeunet, J.-P. (Réalisateur). (2001). <i>Le Fabuleux Destin d'Amélie Poulain</i> [Film]. UGC.</p>
Épisode de série	<p>Nom du/de la réalisateur-trice de l'épisode, Initiale. (Fonction). (Date de diffusion de l'épisode). Titre de l'épisode [Saison, Épisode] [Épisode de série TV]. Dans Initiale, Nom du/de la réalisateur-trice (Fonction), <i>Nom de la série</i>. Nom de l'entreprise de production. URL</p> <p>Astier, A. (Réalisateur). (2006). Le Chevalier errant [Saison 3, Épisode 1] [Épisode de série TV]. Dans A. Astier &amp; A. Kappauf (Réalisateurs), <i>Kaamelott</i>. CALT.</p>
Brevet	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). <i>Nom du brevet</i> (Numéro). Nom de l'entité délivrant le brevet. URL</p> <p>Blauwhoff, R., Brunaux, Y., &amp; Sivignon, S. (2016). <i>Enhanced lower deck commercial cabins</i> (U.S. Provisional Patent Application Ser. No. 62/378,957). U.S. Patent and Trademark Office.</p>

	<p><a href="https://patents.google.com/patent/WO2018037268A1/en">https://patents.google.com/patent/WO2018037268A1/en</a></p>
Conférence	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date de la conférence). <i>Titre de la conférence</i> [Conférence]. Nom de la conférence, Lieu. URL</p> <p>Platel, H. (2014, 11 octobre). <i>Neurosciences et musique, comment la musique modifie notre cerveau ?</i> [Conférence]. Journée sciences et musique, Le Diapason à Rennes.  <a href="https://www.lairedu.fr/media/video/conference/3-neurosciences-musique-comment-musique-modifie-notre-cerveau/">https://www.lairedu.fr/media/video/conference/3-neurosciences-musique-comment-musique-modifie-notre-cerveau/</a></p>
Rapport	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). <i>Titre du rapport</i>. Nom de la source. URL</p> <p>Vuilletet, G. (2019, octobre). <i>Promouvoir l'habitabilité durable pour tous</i>. République française.  <a href="https://www.gouvernement.fr/sites/default/files/document/document/2019/10/rapport_lhi.pdf">https://www.gouvernement.fr/sites/default/files/document/document/2019/10/rapport_lhi.pdf</a></p>
Mémoire	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). <i>Titre du mémoire</i> [Mémoire, Nom de l'établissement]. Nom de la base de données. URL</p> <p>Huijg, N. (2015). <i>Les déterminants de la demande néerlandaise de dépenses militaires</i> [Mémoire de master, Université de Rotterdam]. Thesis.eur.nl. <a href="http://hdl.handle.net/2105/30207">http://hdl.handle.net/2105/30207</a></p>
Thèse de doctorat	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). <i>Titre de la thèse</i> [Thèse de doctorat, Nom de l'établissement]. Nom de la base de données. URL</p> <p>Debret, R. (2005). <i>Dégradation de l'élastine et régulation des cytokines : rôle dans la réaction inflammatoire liée au mélanome</i>. [Thèse de doctorat, Université de Reims]. Theses.fr.</p>

	<p><a href="http://ebureau.univ-reims.fr/slide/files/quotas/SCD/theses/exl-doc/GED00000239.pdf">http://ebureau.univ-reims.fr/slide/files/quotas/SCD/theses/exl-doc/GED00000239.pdf</a></p>
Tweet	<p>Nom de l'auteur-e, Initiale. (Date). <i>20 premiers mots du tweet</i> [Tweet]. Twitter. URL</p> <p>Macron, E. [@EmmanuelMacron]. (2020, 27 février). <i>Mobilisation remarquable des personnels de santé pour faire face au coronavirus. Merci. Je reviendrai à vos côtés</i> [Tweet]. Twitter. <a href="https://twitter.com/EmmanuelMacron/status/1233035838633672706?s=20">https://twitter.com/EmmanuelMacron/status/1233035838633672706?s=20</a></p>
Dictionnaire	<p>Auteur. (Date). Mot recherché. Dans <i>Nom du dictionnaire</i>.</p> <p>Larousse. (2020). Réussite. Dans <i>Le dictionnaire Larousse</i>.</p>
Wikipédia	<p>Mot recherché. (Date de publication). Dans <i>Wikipédia</i>. URL</p> <p>Coronavirus. (2020, 3 mars). Dans <i>Wikipédia</i>. <a href="https://fr.wikipedia.org/w/index.php?title=Coronavirus&amp;oldid=168043067">https://fr.wikipedia.org/w/index.php?title=Coronavirus&amp;oldid=168043067</a></p>

# Table des matières

<b>Sur l'auteur</b>	<b>2</b>
<b>Pense-bête pour les références bibliographiques</b>	<b>3</b>
<b>Les normes APA : qu'est-ce que c'est ?</b>	<b>12</b>
<b>Les changements dans la septième édition</b>	<b>12</b>
<b>Chapitre 1 – Les règles de citation des sources APA dans le texte</b>	<b>16</b>
1. Introduction	18
2. Mention d'un·e seul·e auteur·e dans le texte	19
3. Mention de plusieurs auteur·e·s	20
4. Format des citations directes	22
5. Numéros de page	27
6. Citer une liste	29
7. Informations manquantes	30
8. Mentions générales	32
9. Cas particuliers	33
<b>Chapitre 2 – Citation des sources APA dans la bibliographie</b>	<b>37</b>
1. L'auteur·e	39
2. La date	41
3. Le titre	44
4. La source	46
5. Cas particuliers	51
<b>Chapitre 3 – Exemples de citations pour différents types de documents</b>	<b>53</b>
1. Les périodiques	55
2. Livres	62
3. Rapports	66
4. Conférences et présentations	70
5. Mémoires et thèses	71
6. Critiques de livres, films et autres œuvres	73
7. Documents non publiés	75
8. Logiciels, applications mobiles et bases de données	76
9. Documents audiovisuels	78
10. Réseaux sociaux	89
11. Sites et pages Internet	93
12. Brevets	95

13. Dictionnaires, encyclopédies et Wikipédia	96
<b>Chapitre 4 – Les règles de mise en page APA</b>	<b>98</b>
1. Structure et règles générales	99
2. La page de titre	102
3. Le résumé et les mots-clés	106
4. Le corps du travail	106
5. La bibliographie	109
6. Les tableaux et figures	110
7. Les annexes	113
<b>Liste des sigles et acronymes</b>	<b>113</b>

## Les normes APA : qu'est-ce que c'est ?

Les normes APA sont un ensemble de règles applicables à la mise en page, à la rédaction, ainsi qu'à la citation des sources dans un écrit universitaire.

Ces règles sont établies par l'[American Psychological Association](#), une organisation scientifique et professionnelle états-unienne spécialisée dans le domaine des sciences sociales, et constituent une référence dans le monde universitaire. Il n'existe pas de traduction officielle des normes APA, mais nous avons adapté la version originale aux exigences académiques francophones.

Les normes APA ont pour but d'offrir des directives claires, uniformes et structurées aux étudiant·e·s qui rédigent des documents académiques (mémoires, thèses de doctorat, articles scientifiques, etc.).

## Les changements dans la septième édition

Les règles des normes APA ont récemment été mises à jour (2019), afin de prendre en compte l'évolution du format des ressources disponibles.

La septième édition des normes APA succède à la sixième édition, datant de 2009. Elle fournit des directives plus complètes concernant la citation de sources issues d'Internet et l'utilisation de l'écriture inclusive, ainsi que celle des nouveaux outils technologiques par les étudiant·e·s et chercheur·e·s.

Nous présentons ci-dessous, dans cette adaptation francophone de la nouvelle version du guide APA, les principaux changements.

Davantage de directives ont été ajoutées pour faciliter la citation des sources et rendre ces dernières plus claires ; c'est notamment le cas pour les citations en ligne.

Tout d'abord, le lieu de publication n'apparaît plus dans la source en bibliographie.

**6° édition** Levy, M. (2000). *Et si c'était vrai*. Paris : Robert Laffont.

**7° édition** Levy, M. (2000). *Et si c'était vrai*. Robert Laffont.

La source dans le texte de trois auteur-e-s ou plus d'un ouvrage est désormais raccourcie dès la première citation. Vous n'indiquez que le nom du/de la premier-ère auteur-e suivi de « et al. ».

**6° édition** (Canut, Danos, Him-Aquilli et Panis, 2018)

**7° édition** (Canut et al., 2018)

Les patronymes et initiales de 20 auteur-e-s maximum (au lieu de sept précédemment) doivent être fournis dans la bibliographie.

**6° édition** Miller, T. C., Brown, M. J., Wilson, G. L., Evans, B. B., Kelly, R. S., Turner, S. T., ... Lee, L. H. (2018).

**7° édition** Miller, T. C., Brown, M. J., Wilson, G. L., Evans, B. B., Kelly, R. S., Turner, S. T., Lewis, F., Lee, L. H., Cox, G., Harris, H. L., Martin, P., Gonzalez, W. L., Hughes, W., Carter, D., Campbell, C., Baker, A. B., Flores, T., Gray, W. E., Green, G., ... Nelson, T. P. (2018).

Les DOI (*Digital Object Identifier*, équivalent des ISSN ou ISBN pour le web, voir pour plus de détails : <http://www.maisondesrevues.org/253#tocto1n1>) sont présentés de la même manière que les URL. L'indication « doi : » n'est plus nécessaire.

**6° édition** doi : 10.1080/02626667.2018.1560449

**7° édition** <https://doi.org/10.1080/02626667.2018.1560449>

Les URL ne sont plus précédées de la mention « Consulté sur », sauf si la date de consultation est nécessaire à l'identification de la source. Le nom du site Internet apparaît (sauf s'il est identique à celui de l'auteur-e) et le titre de la page est mis en italique.

**6° édition** Walker, A. (2019, 14 novembre). *L'Allemagne évite la récession mais la croissance reste faible*. Consulté sur <https://www.bbc.com/news/business-50419127>

**7° édition** Walker, A. (2019, 14 novembre). *L'Allemagne évite la récession mais la croissance reste faible*. BBC News. <https://www.bbc.com/news/business-50419127>

Concernant les livres électroniques, le format, la plateforme ou l'outil (par exemple Kindle) ne doivent plus être inclus dans la source, mais la maison d'édition doit apparaître.

**6° édition** Brück, M. (2009). *Les femmes au début de l'astronomie britannique et irlandaise : étoiles et satellites* [version Kindle]. <https://doi.org/10.1007/978-90-481-2473-2>

**7° édition** Brück, M. (2009). *Les femmes au début de l'astronomie britannique et irlandaise : étoiles et satellites*. Springer Nature. <https://doi.org/10.1007/978-90-481-2473-2>

Des directives claires sont fournies pour inclure les contributeur·trice·s lorsqu'ils ou elles diffèrent des auteur·e·s ou des maisons d'édition. Par exemple, lorsque vous citez un épisode de podcast, l'hôte·sse de l'épisode doit être mentionné·e ; dans le cas d'un épisode de série télévisée, l'auteur·e et le/la réalisateur·trice de cet épisode doivent être cité·e·s.

**6° édition** Fages, J.-M. (Réalisateur). (2011, 10 janvier). Bienvenue à Port-Garrec [Émission de télévision]. Dans Kristy, E. (Producteur). Doc Martin. France : Ego Productions.

**7<sup>e</sup> édition** Fages, J.-M. (Réalisateur). (2011, 10 janvier). Bienvenue à Port-Garrec (Saison 1, Épisode 1) [Émission de télévision]. Dans Kristy, E. (Producteur). *Doc Martin*. Ego Productions.

Des dizaines d'exemples sont inclus pour citer différents types de sources en ligne tels que les épisodes de podcast, les publications sur les réseaux sociaux et les vidéos YouTube. La manière de mentionner les émojis et hashtags dans les publications Instagram, Twitter et Facebook est également expliquée.

**6<sup>e</sup> édition** Norman fait des vidéos (2019, 19 juillet). Mon chat conduit une voiture ! [YouTube].  
Consulté sur <https://www.youtube.com/watch?v=C6amOt2VOQ8>

**7<sup>e</sup> édition** Norman fait des vidéos (2019, 19 juillet). Mon chat conduit une voiture ! [YouTube].  
<https://www.youtube.com/watch?v=C6amOt2VOQ8>

# Chapitre 1 – Les règles de citation des sources APA dans le texte

Les normes APA sont principalement connues car elles définissent des règles en matière de citation des sources. Ces règles harmonisent la manière dont les chercheur·e·s et étudiant·e·s font référence à des travaux.

**Remarque :** le code couleur utilisé dans les exemples fait référence au rôle de l'élément surligné.

- Auteur·e
- Date
- Titre
- Source

## 1. Introduction

Selon les normes APA, il est nécessaire de citer les sources de deux manières :

- **dans la bibliographie**, sous la forme d'une référence complète en fonction du type de source ;

Levy, M. (2000). *Et si c'était vrai*. Robert Laffont.

- **dans le texte**, en mentionnant le nom de l'auteur·e et la date de publication directement dans le texte ou entre parenthèses.

*Source narrative*

Levy (2000) estime que ...

*Source entre parenthèses*

[...] l'amour serait plus fort que tout (Levy, 2000).

**Note** : quelle que soit la source citée dans le texte – ouvrage, article – en suivant les normes APA, elle sera présentée de la même manière (contrairement à la référence bibliographique).

Attention toutefois à bien distinguer la citation de la paraphrase.

- Citer : retranscrire les propos d'autrui ;
- Paraphraser : reformuler les idées d'autrui avec ses propres mots.

## 2. Mention d'un·e seul·e auteur·e dans le texte

Citer des sources dans le texte en suivant les normes APA consiste à indiquer **le nom de l'auteur·e, l'année de publication** et, si nécessaire, **la page**.

Le numéro de page est requis lorsque l'on recopie un passage tel quel (citation) et est conseillé en cas de paraphrase. Il est possible de l'omettre lorsque l'on se réfère à la source dans son ensemble ou que l'on résume une idée contenue dans un document.

En bref :

- Si l'on résume l'idée générale : auteur·e et année de publication ;
- Si l'on cite ou paraphrase : auteur·e, année de publication et numéro de page.

L'auteur l'affirme : « le plagiat est un problème » (Dupont, 2014, p. 170).

Dupont indique que le plagiat est un problème (2014, p. 170).

Comme Dupont (2014) l'a montré, le plagiat représente un réel problème pour les universités.

### 3. Mention de plusieurs auteur·e·s

#### Deux auteur·e·s

Le second nom de famille est précédé d'une **esperluette** (« & ») dans une référence entre parenthèses et de « **et** » dans une référence incluse dans la phrase.

(Dupont & Durand, 2014).

Dupont et Durand indiquent que le plagiat est un problème (2014).

#### Plus de deux auteur·e·s

Lorsque le travail cité a été rédigé par plusieurs auteur·e·s, leurs noms de famille sont séparés par une **virgule**. Il est nécessaire d'utiliser « **et al.** » (abréviation de *et alii* ou *et aliae*, « et autres ») pour raccourcir les sources dans le texte des travaux rédigés par plus de trois auteur·e·s. Puisque « et al. » est pluriel, il ne peut pas remplacer le nom d'un·e seul·e auteur·e. Le verbe qui suit sera nécessairement au pluriel.

- Lorsqu'on utilise « et al. », il faut systématiquement ajouter le point, puisqu'il s'agit d'une abréviation.
- Il faut inclure une virgule entre « et al. » et la date de publication.
- Il ne doit pas y avoir de ponctuation entre la locution « et al. » et le nom de l'auteur·e qui la précède.

Nombre d'auteur·e·s		Format de la référence dans le texte
1	Source narrative	Dupont (2014) estime que ...
	Source entre parenthèses	[...] le plagiat est un problème (Dupont, 2014).

2	Source narrative	Dupont et Durand (2014) estiment que ...
	Source entre parenthèses	[...] le plagiat est un problème (Dupont & Durand, 2014).
3 et plus	Source narrative	Dupont et al. (2014) estiment que ...
	Source entre parenthèses	[...] le plagiat est un problème (Dupont et al., 2014).

Il convient cependant d'ajouter davantage de noms si la référence raccourcie peut prêter à confusion avec une autre source.

Dupont, Durand, Freite et al. (2015).

Dupont, Durand, Buroit et al. (2015).

### Différent-e-s auteur-e-s ayant le même nom de famille

Pour différencier deux (ou plusieurs) auteur-e-s portant le même nom de famille, les initiales des prénoms doivent apparaître dans les sources dans le texte. Cette règle s'applique même si l'année de publication est différente.

B. Dupont (2017) déclare que [...], ce que confirme G. H. Dupont (2008).

De nombreux travaux indiquent que le plagiat est une faute grave (B. Dupont, 2017 ; G. H. Dupont, 2008).

## 4. Format des citations directes

Une citation directe correspond à une citation des propos d'autrui tels que prononcés ou écrits par l'auteur-e.

### Format d'une citation de moins de 40 mots

Dans le cas d'une citation dont la longueur est inférieure à 40 mots, il est nécessaire d'ajouter les guillemets avant et après la citation. La citation figure à la suite de la phrase, sur la même ligne.

Pour placer le point final, il faut considérer deux situations :

- si la citation est incluse dans la phrase : le point final se trouve après la référence ;
- si la citation est une phrase complète (introduite par un deux-points), elle comporte une majuscule et contient le point final. La référence entre parenthèses suit les guillemets fermants, qui suivent le point.

Le football selon Henry (2014) c'est « faire des allers-retours en courant ensemble et celui qui marque le plus gagne » (p. 15).

Un footballeur renommé a déclaré : « Jouer au football tous ensemble un beau dimanche après-midi est la meilleure chose au monde. » (Ribery, 2013, pp. 2-3)

### Format d'une citation de plus de 40 mots

Si la citation fait 40 mots ou plus, il faut la détacher, en la faisant précéder et suivre d'un retour à la ligne. L'interligne de la citation doit être double.

Il ne faut pas mettre de guillemets.

Le point final de la citation se situe avant la référence entre parenthèses, car il fait partie de la citation.

L'interview du Président a eu de fortes retombées médiatiques après qu'il a tenu ces propos choquants :

Sur la taxe d'habitation, j'ai déjà plaidé à plusieurs reprises. D'abord, permettez-moi de le dire, sur la taxe d'habitation, comme sur les dotations, j'ai fait ce que je vous avais dit. Je suis venu à votre invitation durant la campagne présidentielle, je vous ai tenu ce discours, exactement, et j'ai demandé au gouvernement de le mettre en œuvre. Je crois que vous êtes attachés à la même forme de transparence. Il est bon que ce soit ainsi. Après, sur la taxe d'habitation, si durant votre campagne, beaucoup de vos électeurs vous reprochent la baisse, faites-le moi savoir, et qu'ils viennent se plaindre. Et parfois, peut-être, vous aurez le droit d'empêcher les félicitations qu'ils vous livrent à vous, et pas au gouvernement, parce que c'est ce qui va vous arriver. Je me permettrai de dire que, contrairement à beaucoup d'autres réformes, celle-ci ne s'est pas soldée par la suppression de la taxe d'habitation pour la remplacer par un autre impôt local, ce qui fut toujours le cas jusqu'alors, non, mais bien par la suppression d'un impôt compensé par l'État, qui descend en effet du département au bloc communal un impôt mais qui le compense par une part de transfert d'un impôt national. Et ça, ça n'avait jamais existé parce que ça veut dire que le payeur final de cette mesure, c'est bien l'État et ses économies. C'est une réalité. (Macron, 2019, p. 75)

### Format d'une citation double

Si un·e auteur·e que l'on veut citer se réfère à un·e autre auteur·e dans sa citation, il faudra inclure les références des deux citations dans le texte. Dans la bibliographie, il ne faudra mentionner que la première source.

Il indique que « les enfants sont l'avenir de la nation dans les yeux du peuple chinois (Chang, 1958),

mais sont plutôt le fardeau des pays occidentaux » (Dupont, 2001).

### Citation directe sans numéro de page

Si votre citation directe est issue d'une source qui ne comporte pas de pages (article en ligne, vidéo, etc.), il est nécessaire de remplacer cet élément par :

- le titre du chapitre ou de la partie ;
- une abréviation du titre ;
- le numéro du paragraphe ;
- un titre et un numéro de paragraphe ;
- un horodatage (pour une vidéo) ;
- un acte ou une scène.

### Erreurs dans la citation directe

Certaines citations peuvent contenir des erreurs (ponctuation, faute d'orthographe, etc.). Il est possible de montrer au lecteur/à la lectrice que vous avez remarqué la faute et que ce n'est pas la vôtre. Pour ce faire, placez le mot « *sic* » entre crochets et en italique après le mot mal orthographié.

La définition donnée par Schrijvers (2014) est la suivante : « l'utilisation de multiples styloos [*sic*] pour écrire un texte » (p. 458).

### Supprimer ou raccourcir un texte cité

Si l'on supprime un mot dans une citation directe, il est obligatoire de laisser des points de suspension à la place de l'élément supprimé.

Si l'on supprime une phrase entière, il faut l'indiquer à l'aide de quatre points, le premier étant séparé des autres par une espace (. ...): on met les points de suspension à la place de la phrase supprimée et le premier point n'est que le point de fin de phrase.

Selon Deschamps (1996), tirer un coup franc n'est pas difficile : « tirer vers le but est ... simple : il suffit de bien viser. ... Si tu ne t'es pas entraîné à tirer vers le but alors c'est plus compliqué, bien sûr. » (p. 7)

### Ajouter du texte à une citation

Il est possible de modifier une citation directe en ajoutant un élément pour clarifier une phrase ou une idée, ou pour ne pas créer de rupture syntaxique avec la phrase à laquelle la citation est intégrée. Il convient de signaler l'ajout en le mettant entre crochets.

Il affirme que « de nombreuses personnes écrivent souvent des e-mails [depuis leur téléphone] » (Jositu, 1998, p. 6).

### Accentuer des termes dans une citation

Pour mettre en exergue un mot ou une phrase dans une citation, il faut mettre l'élément concerné en italique et ajouter immédiatement après et entre crochets « [emphasis ajoutée] ».

Pendant vos études, il affirme que « vous apprenez à travailler dur, mais vous apprenez aussi à *ne pas travailler dur* [emphasis ajoutée] » (Swaen, 2012, p. 9).

### Citation traduite

Si le lecteur/la lectrice risque de ne pas comprendre une citation en langue étrangère, il est possible de la traduire. Les normes APA considèrent que la traduction doit être traitée comme une paraphrase. Il n'est donc pas nécessaire d'utiliser les guillemets ou d'indiquer le texte d'origine.

Dans la bibliographie, la source est citée dans sa langue d'origine et une traduction du titre est ajoutée entre crochets après le titre original.

## Citation contenant déjà des guillemets

Si la phrase que vous voulez citer directement contient déjà des guillemets français (« »), remplacez-les par des guillemets anglais (“ ”).

Le scientifique affirme que « la France se soigne des “malheurs du siècle” comme elle le peut »  
(Freuty, 1995).

## 5. Numéros de page

### Dans quels cas ajouter les numéros de page ?

L'inclusion du ou des numéros de page lorsque l'on cite la source dans le texte est requise si l'on cite une partie spécifique d'un texte (par exemple dans le cas d'une citation mot à mot). Ajouter la localisation de la partie citée est aussi conseillé mais non obligatoire en cas de paraphrase.

Il ne faut pas inclure les numéros de page lorsqu'on fait référence à un ouvrage dans son ensemble.

### Quel format utiliser ?

Si la citation ou la paraphrase ne couvre qu'une seule page, il faut utiliser « p. ». Si elle couvre deux pages ou plus, on utilise « pp. », suivi d'une plage de pages séparées par un trait d'union. Si les pages citées sont discontinues, on utilise « pp. » et l'on ajoute une virgule entre chaque numéro de page.

L'auteur affirme que « le plagiat est un problème » (Dupont, 2014, p. 170).

Dupont indique que le plagiat est un problème (2014, pp. 170-175).

Dupont indique que le plagiat est un fléau pour le ministère de l'Éducation nationale depuis longtemps (2014, pp. 170, 174).

### Que faire si je n'ai pas de numéro de page ?

Si la source n'a pas de pages ou de numéros de pages (une page Internet par exemple), il faut tenter de localiser la citation dans le document. Pour ce faire, il est possible :

- d'inclure un numéro de chapitre ou de paragraphe à la place ;
- de citer le titre du document et le numéro de paragraphe concerné.

L'auteur affirme que « le plagiat est un problème » (Dupont, 2014, chapitre 3).

Dupont indique que le plagiat est un problème (2014, paragr. 4).

Dupont indique que le plagiat est un fléau pour le ministère de l'Éducation nationale (2014, « Le plagiat »).

## 6. Citer une liste

Si la liste citée provient d'une seule source, il faut placer la référence dans le texte, après le dernier élément de la liste.

Les facteurs suivants sont identifiés :

- mode de vie filaire ;
- pression du temps ;
- aversion au risque ;
- expérience Internet ;
- interaction sociale (Johnson, 2016, p. 18).

Si la liste provient de plusieurs sources différentes, il faut ajouter les références dans le texte, après chaque élément de la liste.

Les deux caractéristiques suivantes ont été trouvées dans la littérature :

- Les consommateurs courent un risque plus important pour les achats en ligne (Dupont et al., 2016, p. 47) ;
- Les jeunes consommateurs ne courent aucun risque pour les achats en ligne (Durant, 2016, pp. 63-64).

## 7. Informations manquantes

### Auteur·e anonyme ou inconnu·e

Si l'auteur·e est inconnu·e et que la source est publiée par une entreprise ou une organisation, le nom de cette dernière remplace celui de l'auteur·e.

Dans le cas d'un nom dont l'abréviation est globalement acceptée, il est possible de l'utiliser dans la référence. Dans la bibliographie, il faudra cependant utiliser le nom complet, non abrégé.

Le rapport montre que le virus est en train de se propager rapidement (OMS, 2020).

Si aucune entité ne peut être reconnue comme étant à l'origine du texte, il est préférable d'ajouter les premiers mots de l'entrée (généralement le titre) dans la source.

Il est nécessaire de mettre le titre entre guillemets lorsque l'on cite un article, une page Internet ou un chapitre de livre. Les titres des périodiques, livres, rapports et brochures doivent apparaître en italique.

Si l'auteur·e est identifié·e comme « Anonyme », ce terme remplace le nom de l'auteur·e.

L'article souligne que les inondations sont terribles (« Le risque d'inondation aux États-Unis pourrait être plus élevé que ce que nous pensions », 2015).

L'auteur affirme dans son livre que le yoga lui a sauvé la vie (*Pensée rapide et lente*, 2017).

Ce rapport apporte une nouvelle perspective sur le véganisme (Anonyme, 2020).

## Date inconnue

Concernant les sources pour lesquelles l'année de publication est absente, on utilise « s. d. », qui signifie « sans date ».

L'article met en valeur le système de santé français (Dupont, s. d.).

## 8. Mentions générales

Il n'est pas nécessaire d'ajouter des références en bibliographie si vous mentionnez :

- un site Internet en entier ;
- un périodique en entier ;
- un logiciel ;
- une application mobile.

Dans ces cas, il est simplement conseillé d'ajouter le nom du site, du périodique, du logiciel ou de l'application, et son URL le cas échéant. La version du logiciel ou de l'application peut être ajoutée si cette information est disponible.

Nous avons trouvé ces informations sur le site de [Scribbr](https://www.scribbr.fr) (<https://www.scribbr.fr>).

## 9. Cas particuliers

### Citer plusieurs travaux

Si plusieurs sources sont utilisées pour soutenir une affirmation, il est possible de combiner les références entre parenthèses et de les séparer à l'aide d'un point-virgule.

Il faudra alors organiser les sources par ordre alphabétique.

Les articles mettent en valeur le système de santé français (Dupont, s. d. ; Porter, 2004).

Si les sources sont citées dans la phrase et non entre parenthèses, l'ordre d'apparition n'a pas d'importance.

Les articles de Porter (2004) et Dupont (s. d.) mettent en valeur le système de santé français.

S'il s'agit de plusieurs sources du/de la même auteur·e, il n'est pas nécessaire de répéter le nom de l'auteur·e. Il faut simplement ajouter les années, de la plus ancienne à la plus récente, et les séparer par une virgule. La mention « s. d. » apparaît toujours en premier.

Si l'année de publication est la même pour deux documents du/de la même auteur·e, on distinguera les publications en leur accolant une lettre minuscule. Cette distinction devra être reprise dans la bibliographie.

L'auteur a révélé la pertinence de l'apprentissage des langues étrangères dès le plus jeune âge

(Legrand, s. d., 2018a, 2018b, 2019).

### **Citer une source dans une source (source secondaire)**

Pour citer une source trouvée dans une autre source, il faut normalement citer la source d'origine (ou source principale).

S'il n'est pas possible d'identifier la source principale (par exemple la source de Durand), il faut citer la source secondaire (Dupont) en indiquant : « nom de l'auteur·e de la source principale (cité·e dans nom de l'auteur·e de la source secondaire, date de publication de la source secondaire) ».

Durand (cité dans Dupont, 2017) déclare que ...

### **Citer une partie spécifique d'une source**

Si la partie de la source à citer est :

- une page ;
- une plage de pages ;
- un chapitre ;
- un paragraphe ;
- une section ;
- un tableau ;
- une figure ;
- une vidéo ;
- une diapositive de PowerPoint ;
- une page Internet ;
- etc.

Il faudra le spécifier dans la référence entre parenthèses de la source mentionnée dans le texte.

(Durand, 2017, p. 18)

(Durand, 2017, pp. 18-45)

(Durand, 2017, chapitre 3)

(Durand, 2017, paragr. 17)

(Durand, 2017, section 1)

(Durand, 2017, tableau 1)

(Durand, 2017, figure 5)

(Durand, 2017, 1:30:15)

(Durand, 2017, diapositive 3)

(Durand, 2017, écran 4)

### **Traduction, réimpression, republication et réédition**

Faire référence à une source traduite, réimprimée, republiée ou rééditée dans le texte nécessite la mention de deux dates : l'année de publication de la source originale et celle de la traduction, réimpression, republication ou réédition. Les années doivent être séparées par une barre oblique.

Freud parle de l'importance de l'interprétation des rêves (1900/1953).

L'interprétation des rêves est essentielle en psychanalyse (Freud, 1900/1953).

### **Communications personnelles**

Les communications personnelles sont des documents qui ne sont pas accessibles à tou·te·s ; il peut s'agir :

- d'appels téléphoniques ;
- d'e-mails ;
- de conversations ;
- de discours non enregistrés ;
- de cours non enregistrés ;
- de mémos ;
- de lettres ;
- etc.

Ceux-ci ne sont donc pas cités dans la bibliographie. Néanmoins, il faut les citer dans le texte, en indiquant l'initiale du prénom et le nom de famille de la personne avec laquelle la communication a eu lieu, et fournir une date aussi exacte que possible.

Il indique durant notre conversation que les « ventes sont en baisse au deuxième trimestre » (P. G. Dufond, communication personnelle, 13 juin 2019).

P. G. Dufond indique durant notre conversation que les « ventes sont en baisse au deuxième trimestre » (communication personnelle, 13 juin 2019).

### **Répétition de la même source dans un paragraphe**

Lorsque l'on fait référence à une source dans le texte, il est obligatoire de mentionner l'auteur-e ainsi que la date de publication (et parfois le numéro de page) si la référence à la source se trouve entre parenthèses. Si la référence est narrative et que la même source est répétée dans la phrase suivante, il est possible d'omettre la date de publication pour la seconde mention.

Freud (1900) parle de l'interprétation des rêves comme d'un moyen de soigner l'hystérie chez ses patients. En tant qu'inventeur de la psychanalyse, il établit cette méthode novatrice comme moyen d'élucidation des processus psychiques.

Cette technique permet au patient de s'auto-analyser en racontant un rêve qui dévoile ce que son psychique tente de lui transmettre (Freud, 1900).

# Chapitre 2 – Citation des sources APA dans la bibliographie

La bibliographie se trouve à la fin d'un texte académique (juste avant les annexes). Il s'agit de la section dans laquelle les sources utilisées sont répertoriées, afin que le/la lecteur·trice puisse les retrouver. Les références sont organisées par ordre alphabétique, avec une double interligne entre chacune et une indentation à gauche à partir de la seconde ligne.

Une référence bibliographique est composée de quatre éléments :

- **Auteur·e** : qui est responsable de ce travail ?
- **Date** : quand ce travail a-t-il été publié (voire réédité et/ou traduit) ?
- **Titre** : comment le travail s'intitule-t-il ?
- **Source** : comment puis-je consulter ce travail ?

Levy, M. (2000). *Et si c'était vrai*. Robert Laffont.

## Les abréviations dans la bibliographie

Abréviation	Signification
éd.	édition
Éd. ou Éds.	éditeur·trice(s)
éd. révisée	édition révisée
dir. ou dirs.	sous la direction de
2 <sup>e</sup> éd.	deuxième édition
Trad.	traduction
s. d.	sans date
p.	page
pp.	pages
paragr.	paragraphe
Vol.	volume
No.	numéro

## 1. L'auteur·e

Un·e auteur·e peut être un individu, plusieurs personnes, un groupe (institution, agence gouvernementale ou non, entreprise, collectif) ou la combinaison de ces éléments.

Le nom de famille de l'auteur·e apparaît en premier. Il est suivi d'une virgule, puis de l'initiale du prénom de l'auteur·e.

L'ordre des noms des différent·e·s auteur·e·s du document doit suivre celui indiqué sur la source ; il ne faut donc pas les classer par ordre alphabétique. Il doit toujours y avoir une virgule après le nom de l'auteur·e.

Si l'auteur·e est une organisation (ou entreprise), le nom de celle-ci est aussi suivi d'une virgule.

Dans le cas où l'auteur·e est une organisation, le nom de celle-ci dans la bibliographie ne doit pas apparaître sous une forme abrégée.

Dans le texte : OMS.

Dans la bibliographie : Organisation mondiale de la santé.

Il faut séparer les noms de chaque auteur·e par une virgule, même lorsqu'il n'y a que deux noms liés par une esperluette.

Becquet, V., & de Linares, C. (2005). *Quand les jeunes s'engagent*. L'Harmattan.

Il ne faut pas mettre de virgule avant l'esperluette s'il s'agit de deux groupes d'auteur·e·s, deux entreprises ou deux organisations.

Organisation mondiale de la santé & Organisation des Nations unies.

Lorsqu'il y a 20 auteur-e-s ou plus, il faut indiquer les noms des 19 premier-ère-s auteur-e-s suivis de points de suspension avant le nom du/de la dernier-ère auteur-e. Il ne faut pas ajouter d'esperluette.

Miller, T. C., Brown, M. J., Wilson, G. L., Evans, B. B., Kelly, R. S., Turner, S. T., Lewis, F., Lee, L. H., Cox, G., Harris, H. L., Martin, P., Gonzalez, W. L., Hughes, W., Carter, D., Campbell, C., Baker, A. B., Flores, T., Gray, W. E., Green, G., ... Nelson, T. P. (2018).

Il faut mentionner le nom de l'auteur-e tel qu'il apparaît sur le document, donc inclure les traits d'union, accents, particules, etc.

de Maupassant, G. (2019), *Bel-Ami*, J'ai lu.

de la Fontaine, J. (2002), *Les Fables*, Le Livre de Poche.

Leprince-Ringuet, L., & de Broglie, M. (1933). *Les Transmutations artificielles. Rupture des noyaux atomiques par bombardement de particules alphaneutrons-protons-rayons cosmiques*, Hermann & Co.

Lorsqu'un prénom est composé et contient un trait d'union (-), il faut inclure ce dernier dans les initiales tout en ajoutant un point après chaque initiale.

Sartre, J.-P. (1938). *La Nausée*. Gallimard.

On ajoute une virgule et une espace après chaque point suivant l'initiale (sauf s'il s'agit de la dernière initiale) et on utilise une virgule pour séparer les initiales de termes comme « Junior » (Jr.).

King, M. L., Jr. (2010). *The Trumpet of Conscience*. Beacon Press.

S'il n'y a pas d'auteur-e (inconnu-e ou indéterminé-e), il faut déplacer le titre du document à la place de l'auteur-e (avant la date) et le faire suivre d'un point.

Si l'auteur-e n'a qu'un seul nom ou un nom inséparable (comme un pseudonyme), il faut utiliser ce nom complet sans abréviation dans la bibliographie (et dans le texte) et ajouter un point après le nom de l'auteur-e.

Grand Corps Malade. (2012). *Patients*. Points.

Il ne faut pas inclure les titres ni les grades universitaires (Dr. ou PhD) dans la référence.

Si le symbole @ fait partie du nom d'utilisateur-trice de l'auteur-e (pseudonyme sur Instagram par exemple), il faut le conserver et faire suivre le nom d'un point. Si l'auteur-e est désigné-e comme « Anonyme », il faut simplement utiliser ce terme.

@barackobama. (2020). *55 years ago, in Selma, Alabama, John Lewis and Amelia Boynton Robinson were two of the many civil rights organizers* [Photo sur Instagram]. Instagram.

[https://www.instagram.com/p/B9b-XtnAe4y/?utm\\_source=ig\\_web\\_button\\_share\\_sheet](https://www.instagram.com/p/B9b-XtnAe4y/?utm_source=ig_web_button_share_sheet)

Anonyme. (2019). *Les burnouts en Chine*. Éditions Chapou.

## 2. La date

La date fait référence à la date de publication et peut prendre plusieurs formes :

- année ;
- année, jour et mois ;
- année et mois ;
- année et saison ;
- plage d'années.

Elle apparaît entre parenthèses et est suivie d'un point. Pour certains documents comme les articles de revues et de magazines, on cite aussi le mois et le jour : l'année apparaît en premier et est suivie d'une virgule, puis du jour et du mois (ou saison).

Herzlich, C., & Pierret, J. (1988, 24 octobre). « Une maladie dans l'espace public. Le SIDA dans six quotidiens français ». Dans *Annales. Histoire, Sciences sociales* (Vol. 43, No. 5, pp. 1109-1134). Cambridge University Press.

En l'absence de date, il faut ajouter la mention « s. d. » (« sans date »).

Debret, J. (s. d.). *Comment citer un site web avec APA ?* Consulté sur <https://www.scribbr.fr/normes-apa/exemple-site-internet/>

Pour les travaux non publiés (ou non officiellement) ou en cours, il faut indiquer l'année de réalisation.

Panis, C. (mars 2012). *La complexité discursive à Sal, entre tourisme et migration* [Rapport de mission non publié]. Projet ANR Miprimo.

Si le travail est accepté pour publication, mais n'est pas encore publié, il faut indiquer « sous presse » à la place de la date.

Pour les documents en ligne, il est préférable d'utiliser la date de la dernière mise à jour du travail et non la date de publication.

Pour des documents en ligne fréquemment modifiés, il faudra également indiquer une date de consultation, qui apparaît avant l'URL de la source.

Anthropologie. (s. d.). Dans *Le dictionnaire Larousse en ligne*. Consulté le 4 février 2020 sur

<https://www.larousse.fr/dictionnaires/francais/anthropologie/3893?q=Anthropologie#38>

88

### 3. Le titre

Le titre peut désigner :

1. Le nom du travail indépendant (livre entier, rapport, thèse, mémoire, film, podcast, etc.) :
  - Le titre du travail apparaît dans la référence, dans l'espace réservé au titre.
  - Il doit être en italique.
  - Après le titre, il est possible d'ajouter des informations supplémentaires entre parenthèses : édition (éd.), volume (Vol.).

Rowling, J. K. (1997). *Harry Potter à l'école des sorciers* (2<sup>e</sup> éd., Vol. 1). Bloomsbury.

2. Le nom d'un travail faisant partie d'un ensemble plus important (article de périodique, chapitre de livre, épisode de série TV, etc.) :
  - Le titre (de l'article ou chapitre) apparaît au niveau de l'espace du titre, alors que le titre de l'ensemble (de la revue ou du livre) apparaît au niveau de la source.
  - Le titre du travail ne doit pas apparaître en italique ni être mis entre guillemets.

Rowling, J. K. (1997). Chapitre 2 : Une vitre disparaît. Dans J. K. Rowling, *Harry Potter à l'école des sorciers* (pp. 10-54). Bloomsbury.

Pour faciliter l'identification d'un travail, il est possible d'ajouter des informations entre crochets : livre audio, film, vidéo YouTube, photo, logiciel, application mobile, base de données, thèse ou mémoire.

Debret, J. (2018). *La tendance végétarienne en France* [Mémoire de master]. Sciences Po Toulouse.

En l'absence de titre, il faut simplement inclure une description du document entre crochets à la place. Il est pertinent de mentionner le type de document.

Debret, J. (2018). [Mémoire de master sur le véganisme en France]. Sciences Po Toulouse.

Lorsqu'il s'agit d'un post sans titre issu des réseaux sociaux, il faut indiquer en italique les 20 premiers mots du post ou du commentaire, ainsi qu'une description du document entre crochets.

Scribbr [@scribbr\_]. (2020, 5 février). *新年快樂! Happy Chinese New Year! 🍷 We celebrated the Year of the Rat 🐭 during our last team* [Photos sur Instagram]. Instagram.

<https://www.instagram.com/p/B8MGftlcXL/>

## 4. La source

La source permet au lecteur/à la lectrice de localiser et de retrouver le travail cité. Comme pour le titre, on retrouve deux catégories de sources :

1. La source d'un travail unique :
  - La source d'un travail unique est la maison d'édition, la base de données, le site Internet ou le réseau social.
  - En fonction du type de document, il est possible d'ajouter une URL ou un DOI.
2. La source d'un travail qui fait partie d'un ensemble :
  - La source de ce type de document (par exemple un chapitre) est celle du plus grand ensemble (par exemple le livre).
  - Il est aussi possible d'ajouter une URL ou un DOI.

La référence bibliographique des travaux associés à un lieu spécifique (comme une conférence) doit aussi inclure des informations sur ce lieu, une URL ou un DOI (le cas échéant).

### Source de périodiques

Dans le cas d'un périodique (revue, magazine, journal, newsletter, blog), la source doit comprendre :

- le titre du périodique ;
- le volume ;
- le numéro ;
- la plage de pages ou le numéro de l'article ;
- le DOI ou l'URL.

Les règles à suivre sont les suivantes :

- Le titre du périodique doit apparaître comme indiqué sur le document cité.
- Le titre est indiqué en italique et suivi d'une virgule.
- Le volume doit apparaître en italique.
- Si le périodique comporte un numéro, il faut l'indiquer entre parenthèses juste après le volume (sans espace) et faire suivre la parenthèse fermante d'une virgule.

- La plage de pages (ou le numéro de l'article) apparaît après la virgule et le numéro du périodique. La plage est séparée par un trait d'union et se termine par un point. Si elle est discontinue, il est possible d'ajouter d'autres pages en séparant les plages ou la page additionnelle par une virgule.
- Il est possible d'ajouter un DOI ou une URL à la suite de la plage de pages.

Robert, B., Hornebeck, W., & Robert, L. (1974). Cinétique hétérogène de l'interaction élastine-élastase.

*Biochimie*, 56(2), 239-244. doi.org/10.1016/S0300-9084(74)80383-4

Si certaines informations sont manquantes (notamment pour les périodiques en ligne), il suffit de les omettre dans la référence bibliographique.

### Chapitres de livres

Pour les chapitres, il est important d'indiquer l'ensemble du livre qui les contient. Il suffit d'indiquer « Dans » suivi des initiales et du nom de l'auteur-e, d'une virgule, du titre du livre en italique, de la plage de pages entre parenthèses, d'un point et du nom de la maison d'édition.

Rowling, J. K. (1997). Chapitre 2 : Une vitre disparaît. Dans J. K. Rowling, *Harry Potter à l'école des*

*sorciers* (pp. 10-54). Bloomsbury.

Si le livre est un volume ou une édition spécifique, il faut inclure ces informations entre parenthèses dans l'ordre suivant : édition, volume, plage de pages.

### Maison d'édition

Le nom de la maison d'édition apparaît à la fin d'une source et doit être orthographié comme indiqué sur le document cité.

Il n'est pas nécessaire d'ajouter la localisation de la maison d'édition ; son nom est suivi d'un point.

Il ne faut pas inclure les précisions suivantes : Inc., Ltd, LLC, etc.

Si plusieurs maisons d'édition sont mentionnées, il faut les inclure dans l'ordre d'apparition sur le document et les séparer par un point-virgule.

Si l'auteur-e et la maison d'édition sont identiques, il est possible d'omettre le nom de cette dernière à la fin de la référence.

Le cas échéant, le nom de la maison d'édition peut être suivi d'une URL ou d'un DOI.

Zola, É. (1985). *Germinal*. Gallimard.

## Base de données

Il n'est pas nécessaire d'ajouter une base de données dans la référence de certains travaux, comme les thèses et les mémoires, les travaux universitaires, les manuscrits, etc.

Il faut mentionner la base de données si :

- elle permet au lecteur/à la lectrice de consulter le travail cité ;
- elle est à l'origine de la publication du travail.

Après l'indication de la base de données, il faut ajouter un point, suivi d'une URL ou d'un DOI (le cas échéant).

Papon, S. (2020, 11 février). *En 2018, quatre personnes sur dix se marient dans le département où elles sont nées* [Base de données]. INSEE. <https://www.insee.fr/fr/statistiques/4303856>

## Documents dont la localisation est spécifique

Dans le cas de conférences ou de discours, il faut inclure le lieu dans la référence bibliographique. Il est possible d'inclure la ville, l'État (pour les États-Unis par exemple) ou la région, ainsi que le pays.

Roosevelt, T. (1910). *The Man in the Arena* [Discours à la Sorbonne]. Paris, France.

## Réseaux sociaux

On utilise les réseaux sociaux en tant que source uniquement lorsque le contenu a été initialement publié sur l'un d'entre eux (un post sur Instagram par exemple).

Lorsque l'on cite un élément d'un réseau social (tweet, post sur Facebook ou photo sur Instagram), on indique en source le nom du réseau social, suivi d'un point, puis de l'URL.

Scribbr [@scribbr\_]. (2020, 5 février). 新年快樂! Happy Chinese New Year! 🇨🇳 We celebrated the Year of the Rat 🐭 during our last [Photos sur Instagram]. Instagram.  
<https://www.instagram.com/p/B8MGfbtlcXL/>

## Sources Internet

Si les informations de la page Internet sont issues du site sur lequel elle se trouve (pas un PDF par exemple), il faut indiquer le nom de ce site lorsque l'on mentionne la source, suivi d'un point et de l'URL.

Si le nom de l'auteur-e est aussi celui du site Internet, il faut omettre dans la référence le nom du site au niveau de la source.

de la Brosse, J. (2020, 2 février). La lutte contre les promos trompeuses se durcit. *Le Monde*.

[https://www.lemonde.fr/economie/article/2020/02/02/la-lutte-contre-les-promos-trompeuses-se-durcit\\_6028149\\_3234.html](https://www.lemonde.fr/economie/article/2020/02/02/la-lutte-contre-les-promos-trompeuses-se-durcit_6028149_3234.html)

## DOI et URL

Si l'on suit les normes APA, il est possible d'ajouter l'URL ou le DOI d'une source, mais pas l'ISBN ou l'ISSN.

- Il est important de toujours inclure le DOI pour les travaux qui en ont un, indépendamment qu'il s'agisse d'une version imprimée ou en ligne.
- Si le document a un DOI et une URL, il ne faut indiquer que le DOI, car celui-ci est plus stable.
- Les URL et DOI doivent contenir « http:// » ou « https:// » dans la référence.
- Il n'est pas nécessaire d'indiquer « Consulté sur » devant les liens.
- Il est préférable que les liens apparaissent comme le reste du texte (en noir, non surlignés), mais leur présentation en bleu et en souligné est acceptée.
- Les DOI doivent suivre cette forme : <https://doi.org/xxxxxx>
- Il ne faut pas ajouter de point après une URL ou un DOI, car cela pourrait interférer avec le lien.

## Source inconnue

Un travail sans source ne peut pas apparaître dans la bibliographie, car le/la lecteur-trice ne pourra pas le retrouver.

Dans le cas des e-mails et autres communications personnelles, il est possible de les citer uniquement dans le texte.

## 5. Cas particuliers

### Travaux en langue étrangère

Pour citer des documents en langue étrangère dans un travail (langue différente de la langue principale), il suffit d'indiquer l'auteur·e, la date, le titre et la source du document dans sa langue d'origine, et de fournir une traduction du titre entre crochets après le titre d'origine et avant un point.

Austen, J. (1813). *Pride and Prejudice* [Orgueil et Préjugés]. T. Egerton.

Si le document cité fait partie d'un ensemble (par exemple un chapitre de livre), il faudra uniquement traduire le titre de l'élément cité (le chapitre) et non celui de l'ensemble (le livre).

Austen, J. (1813). Chapter I - A truth universally acknowledged. A young man has taken Netherfield  
[Une vérité universellement reconnue. Un jeune homme a pris Netherfield]. Dans  
Austen, J. *Pride and Prejudice* (pp. 3-5). T. Egerton.

Pour les traductions, il est important d'indiquer le nom du/de la traducteur·trice et de préciser entre parenthèses l'année de publication du document original non traduit.

Austen, J. (2012). *Orgueil et Préjugés* (V. Leconte & C. Pressoir, Trad.). 10 X 18. (Ouvrage  
initialement publié en 1813)

### Documents religieux et classiques de la littérature

Les documents religieux (Bible, Coran, Torah, etc.) et les grands classiques de la littérature (par exemple Shakespeare) sont cités dans la bibliographie, comme des livres.

Pour les documents religieux, on considère souvent qu'ils n'ont pas d'auteur-e.

## **Documents PDF**

Il est possible d'utiliser des documents PDF comme source dans un travail universitaire. Pour y faire référence avec le style APA, il faut simplement déterminer la nature de la source PDF et suivre les règles s'y rapportant (livres, rapports, articles, etc.).

## **Communications personnelles**

Les communications personnelles (e-mails, textos, appels, conversations en ligne, entretiens personnels, interviews, etc.) ne sont pas accessibles au lecteur/à la lectrice. Elles n'apparaissent donc pas dans la bibliographie et ne sont mentionnées que dans le texte.

## **Actes juridiques et lois**

Le guide des normes APA n'est pas un guide de style de citation juridique, mais il présente des règles relatives aux actes états-uniens. La législation française étant très différente, d'autres règles doivent être employées.

- Les ouvrages de doctrines juridiques sont cités comme des livres.
- Pour les actes législatifs et la jurisprudence, les normes APA ne s'appliquent pas. Il est préférable de suivre les règles d'un style de rédaction juridique.

# Chapitre 3 – Exemples de citations pour différents types de documents

**Rappel** : avec les normes APA, il est nécessaire de citer ses sources de deux manières.

1. **Dans le texte** : le nom de l'auteur·e et la date de publication sont mentionnés directement dans le texte ou entre parenthèses ;
2. **Dans la bibliographie** : sous la forme d'une référence complète en fonction du type de source.

Chaque référence bibliographique doit suivre des règles de formatage spécifiques au type de document cité (livre, article, site Internet, etc.). Pour simplifier les règles énoncées dans la partie précédente, nous les illustrerons à l'aide d'exemples concrets et d'un tableau (voir ci-dessous) permettant d'éclaircir le rôle de chaque élément de la référence.

## 1. Les périodiques

Les périodiques sont :

- des revues ;
- des journaux ;
- des magazines ;
- des blogs ;
- ou des newsletters.

Si le périodique n'a pas de numéro de volume, il faut inclure « pp. » avant la plage de pages.

Le tableau ci-dessous illustre la structure d'une référence bibliographique pour une source de type périodique.

Auteur-e	Date	Titre	Source	
			Périodique	DOI ou URL
Nom de l'auteur-e, Initiale., & Nom de l'auteur-e, Initiale.	(2020).	Titre de l'article.	<i>Titre du périodique, volume(numéro), plage de pages.</i>	<a href="https://doi.org/...">https://doi.org/...</a>
Entreprise/organisation.	(2020, février).			<a href="https://...">https://...</a>
Auteur-e, Initiale. [nom d'utilisateur-trice].	(2020, 19 février).		<i>Titre du périodique, (numéro), pp. plage de pages.</i>	
Nom d'utilisateur-trice.			<i>Titre du périodique.</i>	

### Articles de revue

Lorsque l'article cité a été publié dans une revue, il convient de mentionner le titre de la revue en italique, suivi du volume et du numéro entre parenthèses, puis de la plage de pages de l'article. Cette dernière ne doit pas être précédée de la mention « pp. » si le volume est mentionné. Ces différents éléments sont séparés par une virgule.

#### En bibliographie :

Barbot, J. (1999). L'engagement dans l'arène médiatique. Les associations de lutte contre le sida.

*Réseaux. Communication-Technologie-Société*, 17(95), 155-196.

**Dans le texte :**

(Barbot, 1999)

Barbot (1999), ...

Les exemples ci-dessous illustrent la manière de citer les articles de revue.

### Article de revue avec un DOI

Dans le cas d'un article de revue comportant un DOI, l'article publié doit être cité comme suit. Notre exemple ne contenant pas de numéro de volume, il convient d'ajouter « pp. » avant la plage de pages.

**En bibliographie :**

Bruit Zaidman, L. (2014). Objets rituels tragiques chez Euripide. *Revue de l'histoire des religions*, (4), pp. 581-598. <https://doi.org/10.4000/rhr.8317>

**Dans le texte :**

(Bruit Zaidman, 2014)

Bruit Zaidman (2014) ...

### Article de revue avec une URL

Dans le cas d'un article de revue sans DOI, il doit être cité avec son URL.

**En bibliographie :**

Medini, L. & Tallet, G. (2018). Qu'est-ce qu'un mythe égyptien ? Propos liminaires. *Revue de l'histoire des religions*, 235(4), 595-607.

<https://www.cairn.info/revue-de-l-histoire-des-religions-2018-4-page-595.htm>.

**Dans le texte :**

(Medini & Tallet, 2018)

Medini et Tallet (2018) ...

**Article de revue pour publication**

Si l'article est rédigé mais n'a pas encore été soumis pour publication, il faut indiquer qu'il est en préparation à la fin de la référence.

**En bibliographie :**

Guest, B. (2015). *Système probable contre mondes possibles : data-mythologie et environnement.*

Article en préparation.

**Dans le texte :**

(Guest, 2015).

Guest (2015) ...

**Article de revue soumis pour publication**

Si l'article n'est pas encore publié, mais qu'il a été soumis pour publication à une revue, il faut l'indiquer à la fin de la référence.

**En bibliographie :**

Guest, B. (2015). *Système probable contre mondes possibles : data-mythologie et environnement.*

Article soumis pour publication.

**Dans le texte :**

(Guest, 2015)

Guest (2015) ...

## Article de revue sous presse

Si l'article n'est pas encore publié, mais a été accepté pour publication par une revue, il faut indiquer qu'il est sous presse à la place de la date.

### En bibliographie :

Guest, B. (sous presse). Système probable contre mondes possibles : data-mythologie et environnement. *Multitudes*.

### Dans le texte :

(Guest, sous presse)

Guest (sous presse) ...

## Article de revue publié dans une langue étrangère

Si l'article est publié dans une langue étrangère, il faut ajouter une traduction du titre entre crochets à la suite du titre original en respectant la typographie de la langue en question.

### En bibliographie :

Duca, L., Debelle, L., Debret, R., Antonicelli, F., Hornebeck, W., & Haye, B. (2002). The elastin peptides-mediated induction of pro-collagenase-1 production by human fibroblasts involves activation of MEK/ERK pathway via PKA- and PI<sub>3</sub>K-dependent signaling [L'induction induite par les peptides d'élastine de la production de pro-collagénase-1 par les fibroblastes humains implique l'activation de la voie MEK/ERK via la signalisation dépendante de PKA et PI3K]. *FEBS letters*, 524(1-3), 193-198.

### Dans le texte :

(Duca et al., 2002)

Duca et al. (2002) ...

## Articles de journaux ou de magazines

### Article de journal publié

Dans le cas d'un article de journal publié, il faut indiquer le numéro de la page (ou des pages) où se trouve l'article à la fin de la référence.

#### En bibliographie :

Bergström, M. (2019, avril). Amour et sexe à l'heure du numérique. *Le Monde diplomatique*, 18.

#### Dans le texte :

(Bergström, 2019)

Bergström (2019) ...

### Article de journal en ligne

Si l'article de journal ou magazine est en ligne, il faut ajouter l'URL à la fin de la référence.

#### En bibliographie :

Vincent, C. (2019, 27 décembre). Vers un état de nécessité écologique ? *Le Monde*.

[https://www.lemonde.fr/idees/article/2019/12/27/vers-un-etat-de-necessite-ecologique\\_6024156\\_3232.html](https://www.lemonde.fr/idees/article/2019/12/27/vers-un-etat-de-necessite-ecologique_6024156_3232.html).

#### Dans le texte :

(Vincent, 2019)

Vincent (2019) ...

### Article de blog ou forum

Les articles postés sur un blog ou un forum sont cités de la même manière qu'un périodique.

## Article de blog en ligne

Lorsque l'on cite un article de blog, le nom de l'article est suivi du nom du blog en italique dans la bibliographie. La date complète (année, jour et mois) doit apparaître.

### En bibliographie :

Viancin, M. (2017, 24 septembre). Au secours, mon blog a été plagié ! Conseils pour réagir vite et bien.

*No Tuxedo*. <https://www.notuxedo.com/que-faire-plagiat/>

### Dans le texte :

(Viancin, 2017)

Viancin (2017) ...

## Commentaire sur un article de blog en ligne

Concernant un commentaire sur un blog ou un forum :

- l'auteur-e est celle ou celui qui a rédigé le commentaire (nom ou pseudonyme) ;
- à la place du titre, la référence contient les 20 premiers mots du commentaire ;
- il faut indiquer entre crochets qu'il s'agit d'un commentaire sur l'article du blog en question ;
- si possible, il faut ajouter l'URL du commentaire (ou, si elle n'est pas disponible, celle de l'article).

### En bibliographie :

Le Bloc-Notes de Carmen. (2017, 24 septembre). Très, très intéressant !! Merci beaucoup pour ces

astuces et les approches à avoir au cas où.. Ton site est une pépite ! [Commentaire sur

l'article « Au secours, mon blog a été plagié ! Conseils pour réagir vite et bien »]. *No*

*Tuxedo*. <https://www.notuxedo.com/que-faire-plagiat/>

### Dans le texte :

(Le Bloc-Notes de Carmen, 2017)

Le Bloc-Notes de Carmen (2017) ...

## 2. Livres

Cette catégorie inclut les livres et les documents religieux, ainsi que les classiques.

Auteur-e	Date	Titre	Source	
			Informations sur la maison d'édition	DOI ou URL
Nom de l'auteur-e, Initiale., & Nom de l'auteur-e, Initiale.	(2020).	<i>Titre du livre.</i>	Nom de la maison d'édition.	<a href="https://doi.org/...">https://doi.org/...</a>
Entreprise/organisation.		<i>Titre du livre (2<sup>e</sup> éd., Vol. 2).</i>		<a href="https://...">https://...</a>
Auteur-e, Initiale. [nom d'utilisateur-trice].		<i>Titre du livre [livre audio].</i>		
Nom d'utilisateur-trice.				

### Livre papier

Pour citer un livre papier dans la bibliographie, il convient de mentionner le nom de l'auteur-e (ou des auteur-e-s), l'initiale de son prénom, la date de publication entre parenthèses, le titre de l'ouvrage en italique et la maison d'édition.

#### En bibliographie :

Sadin, E. (2011). *La société de l'anticipation*. Inculte.

#### Dans le texte :

(Sadin, 2011)

Sadin (2011) ...

### Livre avec DOI

Si le livre possède un DOI, il faut l'indiquer à la fin de la référence.

#### En bibliographie :

Sabouret, J.-F., (2011). *L'Asie-monde*. CNRS Éditions.

<https://doi.org/10.4000/books.editions-cnrs.11635>

**Dans le texte :**

(Sabouret, 2011)

Sabouret (2011) ...

### Livre électronique

Pour un livre électronique, ou e-book, la référence comprend :

- l'indication qu'il s'agit d'un e-book entre crochets ;
- l'URL à laquelle celui-ci a été consulté.

**En bibliographie :**

Hobbes, T. (2017). *Léviathan ou La matière, la forme et la puissance d'un État ecclésiastique et civil*

(F. Tricaud, Trad.). [E-book]. Flammarion.

<https://gallica.bnf.fr/ark:/12148/bpt6k65496c.texteImage>

**Dans le texte :**

(Hobbes, 2017)

Hobbes (2017) ...

### Livre dans une langue étrangère

Si le livre n'est pas dans la langue principale, il faudra ajouter une traduction du titre entre crochets et de préférence le titre de la traduction officielle si elle existe.

**En bibliographie :**

Morris, E. (2001). *The Rise of Theodore Roosevelt* [L'ascension de Théodore Roosevelt]. Random

House Trade Paperbacks.

**Dans le texte :**

(Morris, 2001)

Morris (2001) ...

### Livre traduit

Si le livre a été traduit, il faut l'indiquer entre parenthèses et préciser l'initiale puis le nom du/de la/des traducteur·trice·s.

#### En bibliographie :

American Psychiatric Association. (2003). *DSM-IV-TR : Manuel diagnostique et statistique des troubles mentaux* (J. D. Guelfi & M. A. Crocq, Trad., 4<sup>e</sup> éd.). Masson.

#### Dans le texte :

(American Psychiatric Association, 2003)

American Psychiatric Association (2003) ...

### Chapitre d'un livre

Pour citer le chapitre d'un livre :

- il faut indiquer le nom de l'auteur·e (ou des auteur·e·s) du chapitre (si différent de celui du livre) au début de la référence ;
- il faut ajouter le titre du chapitre ;
- il faut indiquer dans quel ouvrage le chapitre se trouve et, si besoin, préciser l'initiale et le nom du/de la/des auteur·e·s du livre ;
- il faut préciser la plage de pages du chapitre ;
- dans la citation dans le texte, il faudra indiquer le nom de l'auteur·e du chapitre et non celui du livre (si différent).

#### En bibliographie :

Sakoun, D. (2012). Cyborg et Cyberpunk. Dans E. Dorlin & E. Rodriguez (dirs.), *Penser avec Donna Haraway* (pp. 123-135). PUF.

**Dans le texte :**

(Sakoun, 2012)

Sakoun (2012) ...

### 3. Rapports

Les rapports incluent :

- les rapports annuels ;
- les rapports techniques ;
- les rapports gouvernementaux ;
- les communiqués de presse.

Auteur-e	Date	Titre	Source DOI ou URL
Nom de l'auteur-e, Initiale., & Nom de l'auteur-e, Initiale.	(2020).	<i>Titre du rapport.</i>	<a href="https://doi.org/...">https://doi.org/...</a>
Entreprise/organisation.	(2020, 19 février).	<i>Titre du rapport</i> (Rapport No. 10).	<a href="https://...">https://...</a>

#### Rapport gouvernemental par une institution

Dans le cas d'un rapport gouvernemental émanant d'une institution et si aucun-e auteur-e n'a été identifié-e, le nom de cette institution remplace celui de l'auteur-e. Le titre du rapport doit être mis en italique dans la bibliographie. Le cas échéant, l'URL doit apparaître après le titre du rapport.

#### En bibliographie :

Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères. (2019). *Rapport du Gouvernement sur la situation des Français établis hors de France.*

<https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/services-aux-francais/voter-a-l-etranger/quelle-representation-politique-pour-les-francais-residant-a-l-etranger/actualites/article/rapport-du-gouvernement-sur-la-situation-des-francais-etablis-hors-de-france>

#### Dans le texte :

(Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères, 2019)

Le ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (2019) ...

### Rapport gouvernemental par un individu

Si l'auteur-e d'un rapport gouvernemental est identifié-e, il/elle est mentionné-e en tant qu'auteur-e dans la bibliographie et dans le texte.

#### En bibliographie :

Vuilletet, G. (2019, octobre). *Promouvoir l'habitabilité durable pour tous*. République française.

[https://www.gouvernement.fr/sites/default/files/document/document/2019/10/rapport\\_lh  
i.pdf](https://www.gouvernement.fr/sites/default/files/document/document/2019/10/rapport_lh<br/>i.pdf)

#### Dans le texte :

(Vuilletet, 2019)

Vuilletet (2019) ...

### Rapport d'une organisation

Comme dans le cas d'un rapport émis par une institution, si aucun-e auteur-e n'a été identifié-e, le nom de l'organisation remplace celui de l'auteur-e.

#### En bibliographie :

Amnesty International LTD. (2018). *Les droits humains aujourd'hui*.

[https://www.amnesty.ch/fr/sur-amnesty/publications/rapport-amnesty/annee/2018/la-pu  
blication/rightstoday\\_francais.pdf](https://www.amnesty.ch/fr/sur-amnesty/publications/rapport-amnesty/annee/2018/la-pu<br/>blication/rightstoday_francais.pdf)

#### Dans le texte :

(Amnesty International LTD, 2018)

Amnesty International LTD (2018) ...

## Rapport annuel

Dans le cas du rapport annuel d'une entreprise, le nom de cette dernière remplace celui de l'auteur-e.

### En bibliographie :

LVMH. (2018). *LVMH Rapport annuel 2018 : La passion créative.*

[https://r.lvmh-static.com/uploads/2019/03/rapport-annuel-lvmh-2018\\_vf.pdf](https://r.lvmh-static.com/uploads/2019/03/rapport-annuel-lvmh-2018_vf.pdf)

### Dans le texte :

(LVMH, 2018)

LVMH (2018) ...

## Communiqué de presse

L'auteur-e d'un communiqué de presse est l'institution, l'organisation ou l'entreprise qui en est à l'origine. Dans la bibliographie, la date complète (année, jour et mois) doit apparaître. Dans l'exemple suivant, le Gouvernement, auquel est rattaché l'Observatoire de la laïcité, a diffusé le communiqué sur son site ; son nom doit donc apparaître après le titre du communiqué.

### En bibliographie :

Observatoire de la laïcité. (2020, 13 février). *Communiqué du 13 février 2020 à propos de l'avis sur les*

*rites civils et républicains et à propos des circulaires « lutte contre le séparatisme ».*

Gouvernement de la République française.

<https://www.gouvernement.fr/sites/default/files/contenu/piece-jointe/2020/02/communi>

[que\\_avis\\_sur\\_linstauration\\_de\\_nouveaux\\_rites\\_civils\\_et\\_republicains.pdf](https://www.gouvernement.fr/sites/default/files/contenu/piece-jointe/2020/02/communi)

### Dans le texte :

(Observatoire de la laïcité, 2020)



## 4. Conférences et présentations

Pour les références bibliographiques relatives à des conférences et présentations, il est important :

- d'indiquer les dates de l'événement ;
- de préciser le type de présentation entre crochets ;
- d'indiquer le nom de la conférence et le lieu où elle s'est déroulée.

Auteur-e	Date	Titre	Source	
			Informations sur la conférence	URL
Nom du/de la conférencier-ère, Initiale., & Nom du/de la conférencier-ère, Initiale.	(2020, 14-18 février).  (2020, 14 février – 18 mars).	<i>Titre de la conférence</i> [Type de présentation].	Nom de la conférence, Lieu.	<a href="https://...">https://...</a>

### Conférence

Ci-dessous figure un exemple de présentation d'une conférence en bibliographie et dans le texte. Le nom de l'endroit exact où elle se déroule doit si possible apparaître (ici une salle de spectacle).

#### En bibliographie :

Platel, H. (2014, 11 octobre). *Neurosciences et musique, comment la musique modifie notre cerveau ?*

[Conférence]. Journée sciences et musique, Le Diapason à Rennes.

<https://www.laiedu.fr/media/video/conference/3-neurosciences-musique-comment-musique-modifie-notre-cerveau/>

#### Dans le texte :

(Platel, 2014)

Platel (2014) ...

## 5. Mémoires et thèses

Avant de faire référence à un mémoire ou à une thèse en suivant les normes APA, il est important de savoir si le document est publié ou non.

### Document non publié

Dans le cas d'un document non publié, cette mention doit apparaître dans la bibliographie, après le titre du mémoire ou de la thèse, entre crochets.

Auteur-e	Date	Titre	Source
Nom de l'auteur-e, Initiale.	(2020).	<i>Titre du mémoire</i> [Mémoire non publié].  <i>Titre de la thèse</i> [Thèse de doctorat non publiée].	Nom de l'établissement.

### Thèse de doctorat non publiée

#### En bibliographie :

Roche, J. M. (1986). *Deutsche Xenolekte* [Thèse de doctorat non publiée]. Université de Francfort-sur-le-Main.

#### Dans le texte :

(Roche, 1986)

Roche (1986) ...

### Document publié

Dans la bibliographie, si le document a été publié, on précise après le titre le type de document (mémoire ou thèse) ainsi que le nom de l'établissement entre crochets.

Auteur-e	Date	Titre	Source	
			Informations sur la base de données	URL
Nom de l'auteur-e, Initiale.	(2020).	<i>Titre du mémoire</i> [Mémoire de master, Nom de l'établissement].  <i>Titre de la thèse</i> [Thèse de doctorat, Nom de l'établissement].	Nom de la base de données.  Nom des archives.	<a href="https://...">https://...</a>

### Thèse de doctorat publiée

#### En bibliographie :

Debret, R. (2005). *Dégradation de l'élastine et régulation des cytokines : rôle dans la réaction inflammatoire liée au mélanome* [Thèse de doctorat, Université de Reims]. Theses.fr.  
<http://ebureau.univ-reims.fr/slide/files/quotas/SCD/theses/ex1-doc/GED00000239.pdf>

#### Dans le texte :

(Debret, 2005)  
 Debret (2005) ...

### Mémoire publié

#### En bibliographie :

Huijg, N. (2015). *Les déterminants de la demande néerlandaise de dépenses militaires* [Mémoire de master, Université de Rotterdam]. Thesis.eur.nl. <http://hdl.handle.net/2105/30207>

#### Dans le texte :

(Huijg, 2015)  
 Huijg (2015) ...

## 6. Critiques de livres, films et autres œuvres

Auteur-e	Date	Titre		Source	
		Titre	Détails	Informations périodiques	URL ou DOI
Nom du/de la critique, Initiale.	(2020).	Titre de la critique.	[Critique du livre <i>Titre du livre</i> , par Initiale, Nom de l'auteur-e].	<i>Titre du périodique</i> , volume(numéro), page de pages.	<a href="https://doi.org/">https://doi.org/...</a>
	(2020, 19 février).		[Critique du film <i>Titre du film</i> , par Initiale, Nom du/de la réalisateur-trice Dir.].		<a href="https://...">https://...</a>
			[Critique de l'épisode « Titre de l'épisode », par Initiale, Nom de l'auteur-e et Initiale, Nom du/de la producteur-trice Dir.].		<i>Titre du blog.</i>

### Critique de livre publiée dans une revue

Lorsque la critique est publiée dans une revue, la date complète (année, jour et mois) doit apparaître dans la bibliographie. Les informations relatives à la revue – *titre*, volume(numéro), page de pages – figurent après le titre de la critique et les informations sur l'œuvre critiquée.

#### En bibliographie :

Tanuro, D. (2014, 3 février). L'écologie vue du ciel (des idées). [Critique du livre *Portraits de philosophes en écologistes*, par H.-S. Afelssa]. *Revue des livres* (12), 22-23.  
[https://issuu.com/revuedeslivres/docs/rdl\\_12global](https://issuu.com/revuedeslivres/docs/rdl_12global)

#### Dans le texte :

(Tanuro, 2014)

Tanuro (2014) ...

## Critique de film publiée dans un journal

### En bibliographie :

Cheze, T. (2020, 10 mars). Une sirène à Paris : pas très fantastique [Critique]. [Critique du film *Une sirène à Paris*, par M. Malzieu]. *Première*.

<http://www.premiere.fr/index.php/Cinema/News-Cinema/Une-sirene-a-Paris-pas-tres-fantastique--Critique>

### Dans le texte :

(Cheze, 2020)

Cheze (2020) ...

## Critique d'un épisode de série TV publiée sur un site Internet

### En bibliographie :

Sicilier, P. (2020, 24 janvier). Star Trek Picard épisode 1 : retour nostalgique pour Patrick Stewart.

[Critique de l'épisode 1 de « Star Trek : Picard », par A. Kurtzman ]. *Ciné séries*.

<https://www.cineserie.com/critiques/series-tv/star-trek-picard-episode-1-retour-nostalgi-que-pour-patrick-stewart-3074000/>

### Dans le texte :

(Sicilier, 2020)

Sicilier (2020) ...

## 7. Documents non publiés

Les documents non publiés peuvent correspondre à différents stades :

- travail non terminé (en préparation) ;
- travail terminé et pas encore soumis pour publication ;
- travail terminé et soumis pour publication ;
- travail accepté pour publication, mais pas encore publié (sous presse).

Auteur-e	Date	Titre		Source	
		Titre	Détails	Informations sur l'institution	URL
Nom de l'auteur-e, Initiale. & Nom de l'auteur-e, Initiale.	(2020).	<i>Titre du travail</i>	[Article non publié]. [Manuscrit en préparation]. [Livre soumis pour publication]. [Article sous presse].	Nom du département/de la spécialité de l'auteur-e, Nom de l'établissement.	https://...

### Article soumis pour publication

Lorsqu'un article a été soumis pour publication, cette mention doit apparaître entre crochets dans la bibliographie, après le titre de l'article.

#### En bibliographie :

Gului, B. (2019). *Système de data-écologie pour la sauvegarde de l'environnement* [Article soumis pour publication]. Sciences de l'environnement, Université de Toulouse- I -Capitole.

#### Dans le texte :

(Gului, 2019)

Gului (2019) ...

## 8. Logiciels, applications mobiles et bases de données

Les principes suivants s'appliquent pour citer un logiciel, une application mobile ou une base de données :

- Si la personne ayant conçu le logiciel, l'application ou la base de données n'est pas connue, l'entreprise l'ayant développé-e est considérée comme l'auteur.
- La date indiquée est celle de parution de la version citée dans la bibliographie.
- Dans la bibliographie, après le nom de l'application, du logiciel ou de la base de données, doivent apparaître entre parenthèses la version et entre crochets la nature de l'outil.

Auteur-e	Date	Titre		Source	
		Titre	Description	Informations sur l'éditeur-trice	URL
Nom de l'auteur-e, initiale.	(2020).	<i>Nom du logiciel</i>	(Version) [Logiciel].	Nom de l'entreprise de production.	https://...
Nom de l'entreprise ou organisation.	(2018-2020).	<i>Nom de la base de données</i>	(Version) [Logiciel d'application mobile]. [Base de données]. [Données non publiées]. [Description de l'objet sans nom] [Données non publiées].	App Store Google Play Store Source des données non publiées.	

### Logiciel

#### En bibliographie :

JetBrains. (2015). *JetBrains PhpStorm* (Version 8.0.3) [Logiciel]. PhpStorm.

<https://www.jetbrains.com/phpstorm/>

#### Dans le texte :

(JetBrains, 2015)

JetBrains (2015) ...

## Application mobile

### En bibliographie :

Tinder Inc. (2020). *Tinder* (Version 11.8.0) [Logiciel d'application mobile]. App Store.

<https://apps.apple.com/fr/app/tinder/id547702041>

### Dans le texte :

(Tinder Inc, 2012)

Tinder Inc (2012) ...

## Base de données

### En bibliographie :

Papon, S. (2020, 11 février). *En 2018, quatre personnes sur dix se marient dans le département où elles*

*sont nées* [Base de données]. INSEE. <https://www.insee.fr/fr/statistiques/4303856>

### Dans le texte :

(Papon, 2020)

Papon (2020) ...

## 9. Documents audiovisuels

Parmi les documents audiovisuels, nous considérons les :

- documents vidéos :
  - films et documentaires,
  - séries TV et épisodes,
  - vidéos YouTube,
  - webinaires ;
- documents audios :
  - podcasts et épisodes,
  - albums de musique et chansons,
  - émissions de radio,
  - discours enregistrés ;
- documents visuels :
  - œuvres d'art,
  - peintures et tableaux,
  - photographies,
  - cartes,
  - présentations PowerPoint.

Pour les documents audiovisuels, l'auteur-e est celle ou celui qui occupe une certaine fonction.

Type de document audiovisuel	Auteur·e
Film	Réalisateur·trice
Série TV	Producteur·trice·s exécutif·tive·s
Épisode de série TV	Auteur·e et réalisateur·trice de l'épisode
Podcast	Animateur·trice ou producteur·trice exécutif·tive
Épisode de podcast	Animateur·trice de l'épisode
Webinaire	Instructeur·trice
Album de musique	Artiste (compositeur·trice)
Œuvre d'art (peinture, sculpture, etc.)	Artiste
Photographie	Photographe

Concernant la structure de la référence bibliographique, il est nécessaire de différencier les documents qui forment un tout (podcast, série TV, etc.) et ceux qui font partie d'un ensemble (épisodes, chansons).

Auteur·e	Date	Titre		Source		
		Titre	Description	Informations sur l'éditeur·trice	URL	
Nom de l'auteur·e, Initiale. (Fonction).	(2020).	<i>Titre du travail</i>	[Film].	Compagnie de production.	https://...	
	(2018-2020).		[Série TV].			
	(2020, 19 janvier).		[Webinaire].			Label.
			[Album].			Nom du musée, localisation du musée.
			[Peinture].			Nom du département, Nom de l'université.
[Podcast].						
Nom de l'auteur·e Initiale. (Fonction).	(2020).	Titre de l'épisode	[Épisode de podcast].	Dans Initiale, Nom du/de la producteur·trice (Producteur·trice exécutif·tive), <i>Titre de la série TV</i> . Compagnie de production.	https://...	
	(2018-2020).	Titre de la chanson	(Saison No., Épisode No.)			
	(2020, 19 janvier).		[Série TV].			
			[Chanson].	Dans <i>Titre du podcast</i> . Compagnie de production.		
				Dans <i>Titre de l'album</i> . Label.		

## Documents vidéos

### Film ou vidéo

#### En bibliographie :

Jeunet, J.-P. (Réalisateur). (2001). *Le Fabuleux Destin d'Amélie Poulain* [Film]. UGC.

#### Dans le texte :

(Jeunet, 2001)

Jeunet (2001) ...

## Film ou vidéo dans une langue étrangère

Lorsque l'on cite un film ou une vidéo tourné-e dans une langue étrangère, le titre figure en italique dans la bibliographie et est suivi du titre français sous lequel il/elle a été diffusé-e en France.

### En bibliographie :

Forman, M. (Réalisateur). (1975). *One Flew Over the Cuckoo's Nest* [Vol au-dessus d'un nid de coucou] [Film]. United Artists Michael Douglas Production.

### Dans le texte :

(Fincher, 1975)

Fincher (1975) ...

## Série TV

Dans le cas d'une série TV, la date indiquée est celle durant laquelle la série a été diffusée à la télévision. Les dates complètes (jours, mois et années de début et de fin) seront fournies dans la bibliographie ; seules les années de début et de fin apparaîtront dans le texte.

### En bibliographie :

Astier, A., & Kappauf, A. (Réalisateurs). (3 janvier 2005 – 31 octobre 2009). *Kaamelott* [Série TV]. CALT.

### Dans le texte :

(Astier & Kappauf, 2005–2009)

Astier et Kappauf (2005-2009) ...

## Épisode de série TV

Lorsque l'on cite un épisode précis d'une série TV, l'auteur-e mentionné-e dans le texte est le/la réalisateur-trice de cet épisode. Il/elle est mentionné-e en premier dans la bibliographie ; le nom du/de la réalisateur-trice de la série figure après les informations relatives à l'épisode.

### En bibliographie :

Astier, A. (Réalisateur). (2006). Le Chevalier errant [Saison 3, Épisode 1] [Épisode de série TV]. Dans A. Astier & A. Kappauf (Réalisateurs), *Kaamelott*. CALT.

### Dans le texte :

(Astier, 2006)

Astier (2006) ...

## Conférence TED sur YouTube

À l'image d'une conférence se déroulant dans un lieu précis, la date complète (année, jour et mois) d'une conférence TED doit être précisée dans la bibliographie.

Le nom du conférencier ou de la conférencière n'apparaît que lorsque la vidéo est consultée sur le site de TED.

### En bibliographie :

Tedx Talks. (2019, 4 février). *Rien ne nous arrive par hasard* [Vidéo]. Youtube.

<https://www.youtube.com/watch?v=8S8mie3bwtw>

### Dans le texte :

(Tedx Talks, 2019)

Tedx Talks (2019) ...

## Webinaire

### En bibliographie :

Mercatilli, N. (2019, 7 octobre). *Les stratégies de netlinking qui fonctionnent et qui ont de l'avenir*

[Webinaire]. Rank4Win.

<https://rank4win.fr/wordpress-seo-plugin-un-nouvel-outil-seo-2019-ultra-puissant/replay-webinar-rank4win/>

### Dans le texte :

(Mercatilli, 2020)

Mercatilli (2020) ...

## Vidéo YouTube

### En bibliographie :

Thavaud, N. (2020, 24 janvier). *NORMAN - LES ANNÉES 2000* [Vidéo]. YouTube.

<https://www.youtube.com/watch?v=KNyFO7RMhmA>

### Dans le texte :

(Thavaud, 2020)

Thavaud (2020) ...

## Documents audios

Lorsque l'on cite un document audio, l'éditeur est en fait le label (ou maison de disques) qui a produit, édité et distribué l'enregistrement. Il est fréquent que plusieurs labels s'associent pour produire un album ou une chanson, comme le montrent les exemples ci-dessous.

## Album de musique

### En bibliographie :

Maître Gims. (2015). *Mon cœur avait raison* [Album]. Wati B ; Jive Epic ; Sony Music.

### Dans le texte :

(Maître Gims, 2015)

Maître Gims (2015) ...

## Chanson

Dans le cas d'une chanson, la date complète (année, jour et mois) correspondant à la date de sortie doit apparaître dans la bibliographie.

### En bibliographie :

Maître Gims, & Sting. (2019, 23 août). Reste [Chanson]. Dans *Transcendance*. Play Two ; Chahawat ; Sony.

### Dans le texte :

(Maître Gims & Sting, 2019)

Maître Gims et Sting (2019) ...

## Podcast

L'animateur-trice d'un podcast est mentionné-e en tant qu'auteur-e. Dans la bibliographie, les dates de début et de fin de la diffusion du podcast doivent apparaître (ou la mention « présent », si le podcast continue d'être diffusé à la date à laquelle vous rédigez votre travail).

### En bibliographie :

Bastide, L. (Animatrice). (2017–présent). *La Poudre* [Podcast]. Nouvelles Écoutes.

### Dans le texte :

(Bastide, 2017–présent)

Bastide (2017–présent) ...

## Épisode de podcast

Lorsque l'on cite un épisode de podcast, le nom de celui-ci doit apparaître dans la bibliographie après la date, suivi du numéro entre parenthèses.

### En bibliographie :

Bastide, L. (Animatrice). (2020). Yseult (No. 63) [Épisode de podcast]. Dans *La Poudre*. Nouvelles Écoutes.

### Dans le texte :

(Bastide, 2020)

Bastide (2020) ...

## Émission de radio

### En bibliographie :

Rebeihi, A. (2020, 11 février). *Que se passe-t-il dans la tête des animaux ?* [Émission de radio]. France Inter.

<https://www.franceinter.fr/emissions/grand-bien-vous-fasse/grand-bien-vous-fasse-11-fevrier-2020>

### Dans le texte :

(Rebeihi, 2020)

Rebeihi (2020) ...

## Documents visuels

### Œuvre d'art dans un musée

Lorsque l'on cite une œuvre d'art en bibliographie, le nom du musée ou de la collection à laquelle elle appartient doit apparaître à la fin, suivi de la ville et du pays où se trouve ce musée.

### En bibliographie :

de Vinci, L. (1503–1506). *La Joconde* [Tableau]. Musée du Louvre, Paris, France.

### Dans le texte :

(de Vinci, 1503–1506)

de Vinci (1503–1506) ...

## Carte au format papier

### En bibliographie :

Collectif Michelin. (2006). *Carte plastifiée roulée France* [Carte]. Michelin.

### Dans le texte :

(Collectif Michelin, 2006)

Collectif Michelin (2006) ...

## Carte sur Google Maps

L'entreprise Google est l'auteure d'une carte sur Google Maps. La mention « s. d. » (« sans date ») remplace la date. En bibliographie, la date de consultation de la carte apparaît après le titre.

### En bibliographie :

Google. (s. d.). [Directions de Google Maps pour conduire d'Amsterdam à Paris]. Consulté le 12

février 2020 sur

[https://www.google.com/maps/dir/Amsterdam/Paris,+France/@50.5787384,1.48361,7z/am=t/data=!4m15!4m14!1m5!1m1!1s0x47c63fb5949a7755:0x6600fd4cb7c0af8d!2m2!](https://www.google.com/maps/dir/Amsterdam/Paris,+France/@50.5787384,1.48361,7z/am=t/data=!4m15!4m14!1m5!1m1!1s0x47c63fb5949a7755:0x6600fd4cb7c0af8d!2m2!1d4.8945398!2d52.3666969!1m5!1m1!1s0x47e66e1f06e2b70f:0x40b82c3688c9460!2m2!1d2.3522219!2d48.856614!3e0!5i1)

[1d4.8945398!2d52.3666969!1m5!1m1!1s0x47e66e1f06e2b70f:0x40b82c3688c9460!2](https://www.google.com/maps/dir/Amsterdam/Paris,+France/@50.5787384,1.48361,7z/am=t/data=!4m15!4m14!1m5!1m1!1s0x47e66e1f06e2b70f:0x40b82c3688c9460!2m2!1d4.8945398!2d52.3666969!1m5!1m1!1s0x47e66e1f06e2b70f:0x40b82c3688c9460!2m2!1d2.3522219!2d48.856614!3e0!5i1)

[m2!1d2.3522219!2d48.856614!3e0!5i1](https://www.google.com/maps/dir/Amsterdam/Paris,+France/@50.5787384,1.48361,7z/am=t/data=!4m15!4m14!1m5!1m1!1s0x47e66e1f06e2b70f:0x40b82c3688c9460!2m2!1d4.8945398!2d52.3666969!1m5!1m1!1s0x47e66e1f06e2b70f:0x40b82c3688c9460!2m2!1d2.3522219!2d48.856614!3e0!5i1)

### Dans le texte :

(Google, s. d.)

Google (s. d.) ...

## Photographie

Lorsque l'on cite une photographie, le nom de l'agence, de l'atelier ou de l'institution à laquelle/auquel elle appartient apparaît après son titre et la mention de sa nature.

### En bibliographie :

Doisneau, R. (1951). *Cirque Fanni* [Photographie]. Atelier Robert Doisneau.

<https://www.robert-doisneau.com/fr/portfolios/1817,cirque.htm>

### Dans le texte :

(Doisneau, 1951)

Doisneau (1951) ...

## Présentation PowerPoint

En bibliographie, la date complète (année, jour et mois) à laquelle a eu lieu la présentation PowerPoint doit apparaître. Le site internet sur lequel est hébergée la présentation est mentionné après les indications de titre et de nature du document.

### En bibliographie :

Fauvel, E. (2012, 25 janvier). *Étude de cas - communication/marketing : Ben & Jerry's* [Présentation PowerPoint]. SlideShare.

<https://fr.slideshare.net/elsfauvel/tude-de-cas-communicationmarketing-ben-jerrys>

### Dans le texte :

(Fauvel, 2012)

Fauvel (2012) ...

## 10. Réseaux sociaux

Pour les réseaux sociaux, nous considérons notamment :

- Twitter ;
- Facebook ;
- Reddit ;
- Instagram ;
- Tumblr ;
- LinkedIn.

Concernant la forme de la référence bibliographique, il faut distinguer les sources issues de Twitter et d'Instagram des autres (Facebook, etc.), car les utilisateur-trice-s utilisent des pseudonymes sur celles-là.

- Il est important de reproduire le contenu du post à l'identique et d'ajouter les hashtags, les émojis et les majuscules présents dans le texte. Si vous ne pouvez pas ajouter d'emoji, il faudra noter le nom de ce dernier entre crochets.
- Les 20 mots qui apparaissent dans la référence doivent contenir les émojis. Un emoji équivaut à un mot.

Auteur-e	Date	Titre	Source	
			Informations sur le réseau social	URL
<b>Instagram et Twitter</b>	(s. d.).	<i>Contenu du post jusqu'à 20 mots.</i>	Nom du site.	https://...
Nom de l'auteur-e, Initiale. [@nom d'utilisateur-trice].	(2020, 19 février).	<i>Contenu du post jusqu'à 20 mots</i> [Description de l'audiovisuel].		Consulté le 19 février 2020 sur https://...
Nom d'un groupe. [@nom d'utilisateur-trice].		[Description de l'audiovisuel].		
<b>Autres réseaux</b>				
Nom de l'auteur-e, Initiale.				
Nom du groupe.				
Nom du groupe [Nom d'utilisateur-trice].				
Nom d'utilisateur-trice.				

## Tweet

Le nom exact de l'auteur-e d'un tweet doit être mentionné dans le texte. En bibliographie, il est suivi du nom d'utilisateur·trice entre crochets.

### En bibliographie :

Macron, E. [@EmmanuelMacron]. (2020, 27 février). *Mobilisation remarquable des personnels de santé pour faire face au coronavirus. Merci. Je reviendrai à vos côtés* [Tweet]. Twitter.  
<https://twitter.com/EmmanuelMacron/status/1233035838633672706?s=20>

### Dans le texte :

(Macron, 2020)

Macron (2020) ...

## Profil sur Twitter

Lorsque l'on cite un profil Twitter, la mention « s. d. » (« sans date ») remplace la date. Dans la bibliographie, la date de consultation doit apparaître après le nom du réseau social.

### En bibliographie :

Obama, B. [@BarackObama] (s. d.). *Tweets* [Profil Twitter]. Twitter. Consulté le 28 février 2020 sur  
<https://twitter.com/BarackObama>

### Dans le texte :

(Obama, s. d.)

Obama (s. d.) ...

## Post sur Facebook

Lorsque l'on cite l'auteur-e d'une publication sur un réseau social autre qu'Instagram et Twitter, seul le nom réel de la personne doit apparaître dans la bibliographie. Il convient de signaler après le titre la présence d'une image dans la publication, à l'aide de la mention [Avec image].

### En bibliographie :

Mélenchon, J.-L. (2020, 27 février). *A côté des députés , insoumis, une rangée de députés LREM s'installent en permanence. Ils sont loin de leurs places attribuées* [Avec image]  
[Publication Facebook]. Facebook.  
<https://www.facebook.com/JLMelenchon/464565454654541654>

### Dans le texte :

(Mélenchon, 2020)  
Mélenchon (2020)...

## Page Facebook

Lorsque l'on cite une page Facebook, la mention « s. d. » (« sans date ») remplace la date. Dans la bibliographie, la date de consultation doit apparaître après le nom du réseau social.

### En bibliographie :

Scribbr. (s. d.). *Home* [Page Facebook]. Facebook. Consulté le 28 février 2020 sur  
<https://www.facebook.com/ScribbrFrance/>

### Dans le texte :

(Scribbr, s. d.)  
Scribbr (s. d.) ...

## Photo (ou vidéo) sur Instagram

### En bibliographie :

Ricci, I. [@italiaricci]. (2020, 2 mars). *Freshly dual citizens feeling good about finally being able to vote. Quit looking so judgy kiddo you'll be doing* [Photo]. Instagram.

<https://www.instagram.com/p/B9Nf8cHhIvs/>

### Dans le texte :

(Ricci, 2020)

Ricci (2020) ...

## 11. Sites et pages Internet

Le document ne doit pas appartenir à une autre catégorie (périodiques, livres, etc.) pour être cité sous la forme d'un site ou d'une page Internet.

- Chaque page Internet citée doit avoir sa propre référence.
- Pour faire référence à un site Internet entier, il n'est pas nécessaire de créer une référence bibliographique. La mention du nom du site et de son URL dans le texte suffit.
- Pour trouver le nom de l'auteur-e ou de l'organisation, il suffit de se rendre sur la page « à propos » ou « contact » du site.
- Il ne faut inclure une date de consultation que si le contenu est susceptible de changer.

Auteur-e	Date	Titre	Source	
			Nom du site	URL
Nom de l'auteur-e, Initiale.	(2020).	<i>Titre du document.</i>	Nom du site.	https://...
Nom d'une organisation ou entreprise.	(2020, février). (2020, 19 février). (s. d.).			Consulté le 19 février 2020 sur https://...

### Page Internet

#### En bibliographie :

Leterme, C. (2020, 14 février). *Tout savoir sur la publication d'un article scientifique*. Scribbr.

Consulté le 2 mars 2020 sur

<https://www.scribbr.fr/article-scientifique/publication-article-scientifique/>

#### Dans le texte :

(Leterme, 2020)

Leterme (2020) ...

## Site Internet entier

### **En bibliographie :**

Ne rien mettre.

### **Dans le texte :**

Le site de Scribbr (<https://www.scribbr.fr/>) ...

## 12. Brevets

Pour faire référence à un brevet selon les normes APA, il suffit de suivre le modèle habituel de citation, en indiquant l'inventeur-se (auteur-e), l'année, le nom et le numéro du brevet, ainsi que la source.

Auteur-e	Date	Titre	Source	
			Entité responsable	URL
Nom de l'inventeur-se, Initiale.  Nom d'une organisation ou entreprise.	(2020).	<i>Nom du brevet</i> (Numéro du brevet).	Nom de l'entité délivrant le brevet.	<a href="https://...">https://...</a>

### Brevet

#### En bibliographie :

Blauwhoff, R., Brunaux, Y., & Sivignon, S. (2016). *Enhanced lower deck commercial cabins* (U.S. Provisional Patent Application Ser. No. 62/378,957). U.S. Patent and Trademark Office.  
<https://patents.google.com/patent/WO2018037268A1/en>

#### Dans le texte :

(Blauwhoff et al., 2016)

Blauwhoff et al. (2016) ...

## 13. Dictionnaires, encyclopédies et Wikipédia

Un dictionnaire, une encyclopédie et Wikipédia sont cités comme des livres dans la bibliographie.

- Il ne faut jamais se référer au dictionnaire ou à l'encyclopédie dans son ensemble, mais indiquer le mot consulté.
- S'il s'agit d'un dictionnaire en ligne, il faut préciser la date de consultation.
- Pour Wikipédia :
  - il est important d'indiquer la date de la version de l'article (disponible dans l'onglet « Voir l'historique ») ;
  - si la page n'a pas d'URL archivée (normalement disponible dans l'onglet « Voir l'historique » en cliquant sur la date la plus récente), il faut préciser la date de consultation de l'article.

Auteur-e	Date	Titre	Source	
			Nom du dictionnaire	URL
Auteur-e, Initiale.	(2020).	Mot recherché.	Dans <i>Nom du dictionnaire</i> .	Consulté le 20 février 2020 sur <a href="https://...">https://...</a>
Groupe.	(2020, 20 février)			
Mot recherché.	(s. d.).			

### Entrée de dictionnaire papier

#### En bibliographie :

Larousse. (2020). Réussite. Dans *Le Dictionnaire Larousse*.

#### Dans le texte :

(Larousse, 2020)

Larousse (2020) ...

## Entrée de dictionnaire en ligne

### En bibliographie :

Larousse. (s. d.). Réussite. Dans *Le Dictionnaire Larousse en ligne*. Consulté le 3 janvier 2020 sur <https://www.larousse.fr/dictionnaires/francais/r%C3%A9ussite/69039>

### Dans le texte :

(Larousse, s. d.)

Larousse (s. d.) ...

## Entrée sur Wikipédia

Si le terme a été consulté sur Wikipédia, il remplace le nom de l'auteur-e dans le texte et dans la bibliographie.

### En bibliographie :

Coronavirus. (2020, 3 mars). Dans *Wikipédia*.

<https://fr.wikipedia.org/w/index.php?title=Coronavirus&oldid=168043067>

### Dans le texte :

(« Coronavirus », 2020)

« Coronavirus » (2020) ...

# Chapitre 4 – Les règles de mise en page APA

# 1. Structure et règles générales

## La structure d'un document académique

Les normes APA indiquent qu'un document académique doit suivre la structure suivante :

1. Page de titre
2. Résumé et mots-clés
3. Corps du travail
4. Bibliographie
5. Tableaux et figures
6. Annexes

## Format du texte et des pages

Dans l'ensemble du document, les marges, la police, la taille et l'interligne doivent rester identiques, hormis pour :

- les titres des tableaux et figures, qui peuvent avoir une taille différente de celle du texte principal (entre 8 et 12) ;
- les symboles de code et équations ;
- les notes de bas de pages, qui peuvent avoir une taille inférieure et une interligne simple.

<b>Marges</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Haut : 2,54 cm</li><li>• Bas : 2,54 cm</li><li>• Droite : 2,54 cm</li><li>• Gauche : 2,54 cm</li></ul>
<b>Polices et tailles</b>	Il existe plusieurs options : <ul style="list-style-type: none"><li>• Calibri en taille 11</li><li>• Arial en taille 11</li><li>• Lucida Sans Unicode en taille 10</li><li>• Times New Roman en taille 12</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Georgia en taille 11</li> </ul>
<b>Interligne</b>	<p>Double pour la page de titre. Simple pour les notes de bas de page.</p> <p>Il existe plusieurs options pour le corps du texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Simple</li> <li>● 1,5</li> <li>● Double</li> </ul>
<b>Alignement du texte</b>	À gauche.
<b>Indentation des paragraphes</b>	<p>La première ligne de chaque paragraphe est indentée de 1,27 cm, hormis pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● la page de titre ;</li> <li>● les titres des sections (qui sont en gras) ;</li> <li>● la première ligne du résumé ;</li> <li>● une citation de plus de 40 mots ;</li> <li>● les légendes des tableaux et figures ;</li> <li>● les références de la bibliographie ;</li> <li>● les titres des annexes.</li> </ul>

## En-tête et numérotation des pages

L'en-tête est présente sur toutes les pages. Dans l'en-tête, on y trouve :

- le titre du document :
  - dans sa version abrégée (sans sous-titre),
  - en majuscules,
  - alignée à gauche ;
- le numéro de la page :
  - la numérotation apparaît sur toutes les pages du document, y compris la page de titre,
  - elle doit être présente en haut à droite de la page.

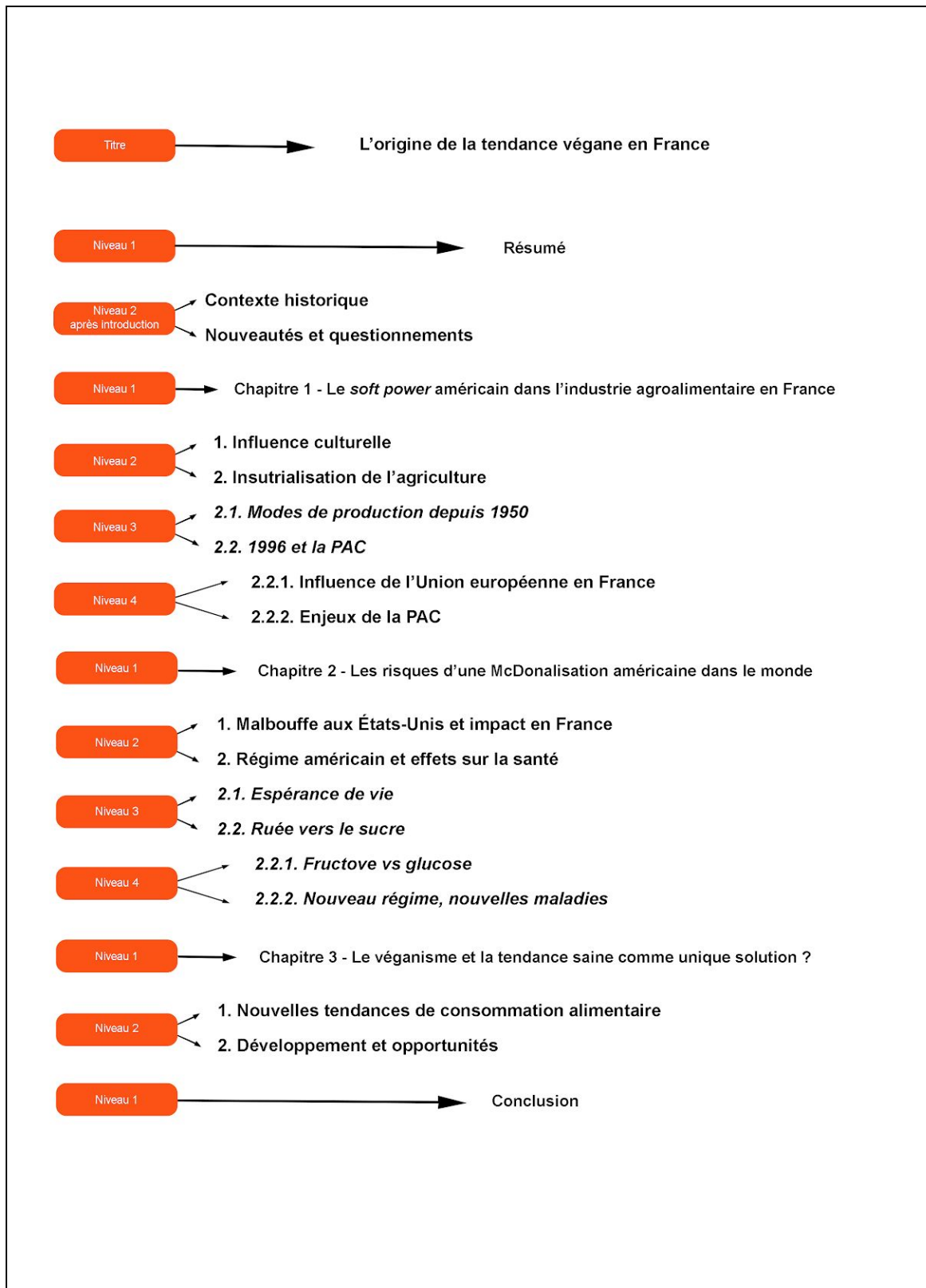
*En-tête d'un document au format APA*

## Titre des sections

Le titre du document a un niveau unique, qui ne fait pas partie du tableau suivant. L'introduction ne comporte pas de titre car elle se trouve directement en dessous du titre du document.

Le tableau ci-dessous illustre le format de chaque niveau de titre.

Niveau 1	<b>Centré, gras</b> Le texte commence avec un nouveau paragraphe.
Niveau 2	<b>Aligné à gauche, gras</b> Le texte commence avec un nouveau paragraphe.
Niveau 3	<b><i>Aligné à gauche, gras et en italique</i></b> Le texte commence avec un nouveau paragraphe.
Niveau 4	<b>Indenté, gras et se terminant par un point.</b> Le texte commence sur la même ligne.
Niveau 5	<b><i>Indenté, gras, en italique et se terminant par un point.</i></b> Le texte commence sur la même ligne.



Format des titres avec APA

## 2. La page de titre

La page de titre (page 1) doit contenir les informations suivantes :

2. En-tête (titre du document et numéro de page 1)
3. Titre du travail
  - Le titre apparaît en minuscules, gras et centré.
  - Il se situe en haut de la page (trois à quatre lignes en dessous de l'en-tête).
4. Nom de l'auteur-e
  - Il faut indiquer : le prénom, les initiales des prénoms (suivies de points) et le nom de famille.
5. Intitulé du cours ou du diplôme pour lequel le document est rédigé
6. Nom du/de la professeur-e ou du/de la directeur-trice
7. Nom de l'institution
8. Date de remise

L'ORIGINE DE LA TENDANCE VÉGANE EN FRANCE

En-tête

1

Numéro de page

**L'origine de la tendance végétarienne en France :  
étude des nouvelles tendances de consommation alimentaire et leur arrivée**

Titre et sous-titre

Auteur

Justine M. M. Debret

Diplôme préparé

Mémoire en vue de l'obtention du grade de master 2, Sciences Po Toulouse

Cours

Spécialité en Affaires internationales et stratégie d'entreprise

Superviseur

Sous la direction de Jean-Marc Décaudin

Date de remise

Février 2018

Page de titre au format APA

### 3. Le résumé et les mots-clés

Le résumé se trouve sur une nouvelle page et résume le contenu du document en moins de 250 mots.

- La page contient un en-tête sous lequel apparaît le titre « Résumé » en gras et centré (titre de niveau 1).
- Les premières lignes des paragraphes ne présentent pas d'indentation.

Sur la même page et juste après le résumé, il est possible d'ajouter des mots-clés. Il s'agit des mots, abréviations et acronymes qui permettent de référencer le travail.

- Sur une nouvelle ligne indentée de 1,27 cm, il faut indiquer « *Mots-clés* : » en italique.
- Sur la même ligne, il faut lister les mots-clés (sans italique), séparés par des virgules.

### Résumé

L'objectif de cette étude est de comprendre comment la tendance végétane s'est implantée en France. Il s'agit d'étudier l'origine de ce phénomène dans l'industrie agroalimentaire et les habitudes de consommation des Français.

Nous reviendrons sur la naissance de cette tendance outre-Atlantique et l'influence des États-Unis. Ce périple socio-historique permettra de mettre en exergue l'emprise du *soft power* américain sur l'évolution de l'offre alimentaire et des modes de consommation en France.

Après un travail de définition, nous essayerons de comprendre comment le phénomène s'est construit et répandu, notamment en opposition à un processus de McDonaldisation de l'offre alimentaire dans les pays occidentaux, et des risques qu'il implique.

Des études quantitatives et qualitatives menées en France vont également nous permettre d'illustrer la tendance végétane tout au long de ce travail, de la définir et de comprendre s'il s'agit d'un phénomène de fond ou d'un simple effet de mode.

*Mots-clés* : végétan, soft power, tendance alimentaire, veganisation, McDonaldisation

Résumé et mots-clés au format APA

## 4. Le corps du travail

Le corps du travail s'organise en fonction du type de document. La plupart des documents contiennent :

- une introduction ;
- un développement ;
- une conclusion.

Sur la première page du corps du travail, il faut indiquer une fois de plus le titre du document en gras, en minuscules et centré. Il sera immédiatement suivi de l'introduction ; celle-ci ne comporte pas de titre.

Concernant le texte :

- il doit être aligné à gauche (et non justifié) ;
- l'interligne doit être double ;
- la première ligne de chaque paragraphe doit être indentée de 1,27 cm.

**L'origine de la teandance végane en France :**  
**étude des nouvelles tendances de consommation alimentaire et leur arrivée**

Le « Veggie Corner », « Chez Végétayelle et Snack Vegan », « Douceurs Végétales », « Sovaga » – ces restaurants toulousains possèdent plusieurs points communs innovants dans le paysage gastronomique français. Ils ont tous ouvert cette année (2017) et leur menu ne propose aucun produit d'origine animale. Il s'agit là d'établissements faisant la promotion d'un régime alimentaire « végétan » ou « végétalien ». Les menus et plats proposés sont par conséquent sans lait (et donc sans fromage), sans oeuf, sans viande et sans poisson. Alors que cette perspective « sans » (*free from*) peut sembler très restrictive ou même antagoniste quand on la compare à la culture du « bien manger » à la française, on voit fleurir des établissements similaires partout dans l'Hexagone.

La conquête de la France par le mouvement végétan n'est pas fortuite. Un rapport des Nations unies publié en février 2015 se disait déjà en faveur d'un régime alimentaire végétalien et soulignait le fait qu' « un changement global vers un régime alimentaire végétalien est vital pour sauver le monde de la famine, de la pauvreté et de l'impact du changement climatique » (ONU, 2017). Le rapport insiste sur les habitudes occidentales, notamment celles liées à la consommation de viande et de produits laitiers, constituant un régime alimentaire « non-durable ». L'observation est encore plus marquante lorsqu'on sait que la croissance démographique devrait faire passer la population mondiale à 9,1 milliards de personnes d'ici 2050. Le rapport des Nations unies ajoute enfin que les « produits animaux impliquent plus de dommages que la production de minéraux de construction comme le sable ou le ciment, le plastique ou le métal » (ONU, 2017), mettant ainsi l'accent sur les préoccupations environnementales actuelles.

Le végétanisme est pratiqué depuis longtemps dans les communautés bouddhistes asiatiques. Néanmoins, il ne se démocratise réellement dans les pays anglo-saxons que depuis les années 2000 et s'est développé en France seulement à partir de 2015. Depuis, un

## 5. La bibliographie

- La bibliographie commence sur une nouvelle page.
- Elle contient le titre « Bibliographie » en gras et centré en haut de la page.
- La liste des références est classée par ordre alphabétique.
- L'interligne entre les références est double.
- À partir de la seconde ligne de la référence, on trouve une indentation à droite de 1,27 cm.

**Bibliographie**

- Caillavet, F., Fadhuile, A., & Nichèle, V. (2016). Taxing animal-based foods for sustainability: environmental, nutritional and social perspectives in France. *European Review of Agricultural Economics*, 43(4), 537-560.
- Callot, P. (2004). From the past to the future catering business in France. *Tourism Review*.
- Cawley, J., & Meyerhoefer, C. (2012). The medical care costs of obesity: an instrumental variables approach. *Journal of health economics*, 31(1), 219-230.
- Clarkson, D. (2017). Business and entrepreneurs seize opportunities in rise of veganism. *The Guardian*.
- Hill, J. O., & Peters, J. C. (1998). Environmental contributions to the obesity epidemic. *Science*, 280(5368), 1371-1374.
- Jensen, T. (2013). Food issues polarizing America. *Public Policy Polling*.
- Key, T. J., Appleby, P. N., & Rosell, M. S. (2006). Health effects of vegetarian and vegan diets. *Nutrition Society*, 65(1), 35-41.
- Luo, S., Monterosso, J. R., Sarpelleh, K., & Page, K. A. (2015). Differential effects of fructose versus glucose on brain and appetitive responses to food cues and decisions for food rewards. *National Academy of Sciences*, 112(20), 6509-6514.
- Mintel. (2016). *Six Key Global Food and Drink Trends for 2017*.
- Raymond, A. (2015). La viande sur le grill. *Alternatives Economiques*, (1), 66-67.

*Bibliographie au format APA*

## 6. Les tableaux et figures

Les tableaux et figures peuvent apparaître dans le corps du texte ou simplement dans une nouvelle section, après la bibliographie.

L'ORIGINE DE LA TENDANCE VÉGANE EN FRANCE 36

**Figure 1**  
*Graphique représentant les réponses à un questionnaire (2017).*

**D'ou vient cette tendance végétane ?**  
426 réponses

Origine	Pourcentage
D'Amérique du Nord (Etats-Unis)	43%
D'Europe	28,6%
D'Asie	18,5%
D'Amérique latine	9,9%
Je ne sais pas	

**Tableau 1**  
*Tableau sur les raisons qui poussent à devenir végétan (VeganBits, 2017)*

Why are you vegan?	
Health	69%
Taste preference	52%
Animal protection	68%
Feelings of disgust about eating animals	63%
Concern for the environment	59%
Cost	21%
Social influence (peers, family, etc.)	11%
Social justice / world hunger	29%
Religious/spiritual beliefs	22%
Wanting to follow a food trend	7%

Présentation des figures et tableaux au format APA dans le texte

## 7. Les annexes

Les annexes permettent d'ajouter des documents utilisés par l'auteur·e pour ses recherches, mais qui prendraient trop de place dans le corps du travail (ex : la retranscription d'un entretien).

- Chaque annexe doit commencer sur une nouvelle page.
- Chaque annexe doit être titrée et particularisée à l'aide d'une lettre en majuscule (ex : Annexe A, Annexe B, etc.).

## Liste des sigles et acronymes

APA	American Psychological Association
DOI	<i>Digital Object Identifier</i>
ISBN	<i>International Standard Book Number</i>
ISSN	<i>International Standard Serial Number</i>
PDF	<i>Portable Document Format</i>
URL	<i>Uniform Resource Locator</i>